



**PREFEITO MUNICIPAL:** VALDIR LUIZ SARTOR  
**VICE-PREFEITO:** CICERO ALEXANDRE DA SILVA

SECRETÁRIOS MUNICIPAIS

**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA:** ANA CLAUDIA COSTA BUHLER

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE:** JEAN CARLOS SILVA GOMES

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:** ADRIANO ARAÚJO PIMENTEL

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E CIDADANIA:** MARCIA CRISTINA DA SILVA

**SECRETARIO MUNICIPAL DE ESPORTES, CULTURA E TURISMO:** LUIS MARCOS PEREIRA

**Diário Oficial de Deodápolis – DIODEO**

Estado de Mato Grosso do Sul  
Rua Francisco Alves da Silva, nº 443

Fone: (67) 3448-1925

diariooficial@deodapolis.ms.gov.br

**Diagramador:** Eliton Vieira dos Santos

## PODER EXECUTIVO

### PORTARIAS

#### PORTARIA Nº 051/2020 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2020

“Dispõe sobre Exoneração a Pedido da Servidora que menciona e dá outras providências”.

**VALDIR LUIZ SARTOR**, Prefeito Municipal de Deodápolis, no uso de suas atribuições legais, especialmente aquela prevista no artigo 44, incisos V e VII, da Lei Orgânica do Município.

#### RESOLVE

**ARTIGO 1º EXONERAR A PEDIDO** da Servidora Publico Municipal a **SRª MARIA CRISTINA HERMINA OBA**, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de **ASSISTENTE DE ADMINISTRAÇÃO, Símbolo ANE**, lotada na **SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTAO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA - SEGAF**, desta Prefeitura. Em vagas Previstas conforme Anexo I TABELA - 5 – GRUPO OCUPACIONAL V DA LCM Nº 007/2015 DE 16/12/2015. A Partir de 13 de Fevereiro de 2020. Conforme Requerimento

**ARTIGO 2º** - Este Ato entra em vigor na data de sua publicação e/ou afixação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Deodápolis, Estado de Mato Grosso do Sul, em 05 de Fevereiro de 2019.

**VALDIR LUIZ SARTOR**

Prefeito Municipal

#### PORTARIA Nº 052/2020 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2020

“Dispõe sobre Exoneração do Servidor que menciona e dá outras providências”.

**VALDIR LUIZ SARTOR**, Prefeito Municipal de Deodápolis, no uso de suas atribuições legais, especialmente aquela prevista no artigo 44, incisos V e VII, da Lei Orgânica do Município.

#### RESOLVE

**ARTIGO 1º EXONERAR o** Servidor Publico Municipal o **SRº ROBERTO GOMES SANTANA**, contratado para ocupar o Cargo de **SERVIÇOS GERAIS**, lotado na **SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA - SEINFRA**, desta Prefeitura. A partir de 12 de Fevereiro de 2020.

**ARTIGO 2º** - Este Ato entra em vigor na data de sua publicação e/ou afixação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Deodápolis, Estado de Mato Grosso do Sul, em 13 de Fevereiro de 2020.

**VALDIR LUIZ SARTOR**

Prefeito Municipal

#### PORTARIA Nº 053/2020 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2020

“Dispõe sobre Exoneração a Pedido do Servidor que menciona e dá outras providências”.

**VALDIR LUIZ SARTOR**, Prefeito Municipal de Deodápolis, no uso de suas atribuições legais, especialmente aquela prevista no artigo 44, incisos V e VII, da Lei Orgânica do Município.

#### RESOLVE

**ARTIGO 1º EXONERAR A PEDIDO** do Servidor Publico Municipal o **SRº RICARDO HENRIQUE DO ESPIRITO SANTO**, contratado

Diário Oficial do Município de Deodápolis - Criado pela Lei Municipal N. 643/2017

para ocupar o Cargo de **MOTORISTA CARTEIRA D**, lotado na **SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA - SEINFA**, desta Prefeitura. A partir de 12 de Fevereiro de 2020. Conforme Requerimento

nicipal e do Hospital Municipal Cristo Rei do Município.

**ARTIGO 2º** - Este Ato entra em vigor na data de sua publicação e/ou afixação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Deodápolis, Estado de Mato Grosso do Sul, em 13 de Fevereiro de 2020.

**VALDIR LUIZ SARTOR**

Prefeito Municipal

#### **PORTARIA Nº 008/2020 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2020**

**“Convoca Professor que menciona e dá outras providências”.**

**ADRIANO ARAUJO PIMENTEL**, Secretario Municipal de Educação de Deodapolis Ms no uso de suas atribuições legais, especialmente aquela prevista no Decreto nº 013 de 06 de Março de 2019.

#### **RESOLVE**

**ARTIGO 1º - CONVOCAR** o SRº **ANTONIO CARLOS DOS SANTOS SILVA**, para ministrar aulas na **Escola Municipal Profª Elizabete Lucena Campos “Polo”**, com 30 (trinta) horas/aulas semanais como Professor na sala de Informática, nos turnos Matutino e vespertino. A partir de 06/01/2020 a 31/01/2020. Nível II da Classe A, Conforme tabela do Anexo Único – Plano de Cargos e Carreira e Remuneração do Magistério. LCM Nº 458 de 14/12/2004.

**ARTIGO 2º** - Este Ato entra em vigor na data de sua publicação e/ou afixação, e seus efeitos retroagem a 06/01/2020, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Secretario Municipal de Deodápolis, Estado de Mato Grosso do Sul, em 13 de Fevereiro de 2020.

**ADRIANO ARAUJO PIMENTEL**

Secretario Municipal de Educação

Em favor das empresas: **ÁGUIA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E SUPRIMENTOS EIRELI - ME**, nos itens 04, 11, 12, 21, 29, 32, 33, 34, 39, 40, 41, 42, 43, 46, 49, 50, 54 e 56, com valor total de **R\$ 36.833,50** (trinta e seis mil oitocentos e trinta e três reais e cinquenta centavos); **SOS DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS PARA SAÚDE EIRELI**, nos itens 09 e 48, com valor total de **R\$ 30.538,50** (trinta mil quinhentos e trinta e oito reais e cinquenta centavos); **CIRURGICA PARANAÍ – EIRELI**, nos itens 05, 10, 18, 26 e 52, com valor total de **R\$ 26.302,00** (vinte e seis mil trezentos e dois mil reais); **HS MED COMERCIO DE ARTIGOS HOSPITALARES LTDA**, nos itens 01, 03, 06, 08, 14, 16, 19, 20, 23, 30, 31, 35, 37, 38, 44, 47, 53, 55 e 60, com valor total de **R\$ 42.277,30** (quarenta e dois mil duzentos e setenta e sete reais e trinta centavos); **RF LEITE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAÚDE**, nos itens 02, 07, 15, 25, 28, 36, 57, 58 e 59, com valor total de **R\$ 25.721,50** (vinte e cinco mil setecentos e vinte e um reais e cinquenta centavos). Os itens 13, 17, 22, 24, 27, 45 e 51 foram **FRACASSADOS**.

Deodápolis - MS, 11 de fevereiro de 2020.

**CLOVIS DE SOUZA LIMA**

Pregoeiro Oficial

**Homologo** o procedimento licitatório, referente ao Processo licitatório nº 011/2020 na Modalidade Pregão Presencial nº 006/2020, cujo objeto é Registro de preços para aquisição futura de medicamentos para atendimento da farmácia básica municipal e do Hospital Municipal Cristo Rei do Município.

Deodápolis - MS, 11 de fevereiro de 2020.

**VALDIR LUIZ SARTOR**

Prefeito Municipal

## **LICITAÇÕES**

### **TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**Adjudico** o procedimento licitatório, referente ao Processo licitatório nº 011/2020 na Modalidade Pregão Presencial nº 006/2020, cujo objeto é Registro de preços para aquisição futura de medicamentos para atendimento da farmácia básica mu-

Diário Oficial do Município de Deodápolis - Criado pela Lei Municipal N. 643/2017

**EMPENHOS****Mato Grosso do Sul  
PREFEITURA MUNICIPAL DEODAPOLIS**

Nota de Empenho

Data: 12/02/2020  
Nº do empenho : 459/20  
Ordinário  
Processo : AF-295/2020C.N.P.J.: 03.903.176/0001-41  
Município: Deodápolis

Órgão:	07	- SECRETARIA MUN.DE EDUCAÇÃO
Unidade:	07.13	- DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
Funcional:	12.365.0010	- DESENVOLVIMENTO EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE 0 A 3 A
Projeto/Atividade:	1.029	- MANUTENÇÃO ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO DE 0 A 3 ANOS CRECHE
Elemento:	3.3.90.30.99.00.00.00.01.0015 (0015)	- Outros Materiais de Consumo
Cód. Detalham.:	0 - Sem detalhamento das destinações de recursos	
Código reduzido:	000197	

Dotação Inicial:	21.020,00	Empenhos anteriores :	4.684,86
Suplementações:	40.000,00	Valor do empenho :	129,13
Anulações:	26.450,00	Valor Anulado:	0,00
Total ( A ) :	34.570,00	Total ( B ) :	4.813,99
		Saldo ( A - B ) :	29.756,01

Credor:	9873 MALLONE COMERCIO E SERVICOS LTDA	Cidade:	Dourados	UF:	MS
Endereço:	R ALVARO BRANDAO,1555 -	Inscr. Est./Ident. Prof.:			
C.N.P.J.:	00-589-733/0001-03	Agência:		Fone:	6734162400<
Banco:		Conta Corrente:		Fax:	

Especificação: 1  
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS SECRETARIAS:ASSISTÊNCIA SOCIAL,INFRAESTRUTURA,SAÚDE,EDUCAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO. (Licitação Nº: 54/2019-PR)

Fonte de recursos :	Ordinário	Total geral :	129,13
---------------------	-----------	---------------	--------

Fica empenhada a importância de 129,13 (cento e vinte e nove reais e treze centavos)

Fundamento legal :		Data :	
Modal. licitação :	Pregão Presencial	Número :	54/2019/2019
Contrato :		Data :	29/07/2019

Encarregado do serviço	Credor	EMERSON DANTAS DE OLIVEIRA CONTADOR CRC010885 O-2	ANA CLAUDIA COSTA BUHLER SECRETÁRIA GESTÃO ADM E FINANÇAS
------------------------	--------	--	--

Diário Oficial do Município de Deodópolis - Criado pela Lei Municipal N. 643/2017

**Mato Grosso do Sul****PREFEITURA MUNICIPAL DEODAPOLIS**

Nota de Empenho

Data: 12/02/2020  
 Nº do empenho: 458/20  
 Ordinário  
 Processo: AF-294/2020

C.N.P.J.: 03.903.179/0001-41  
 Município: Deodópolis

Órgão: 07	- SECRETARIA MUN.DE EDUCAÇÃO
Unidade: 07.13	- DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
Funcional: 12.365.0010	- DESENVOLVIMENTO EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE 0 A 3 A
Projeto/Atividade: 1.029	- MANUTENÇÃO ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO DE 0 A 3 ANOS CRECHE
Elemento: 3.3.90.30.99.00.00.00.01.0015 (0015)	- Outros Materiais de Consumo
Cód. Detalham.: 0 - Sem detalhamento das destinações de recursos	
Código reduzido: 000197	

Dotação Inicial: 21.020,00	Empenhos anteriores: 3.712,86
Suplementações: 40.000,00	Valor do empenho: 972,00
Anulações: 26.450,00	Valor Anulado: 0,00
Total ( A ): 34.570,00	Total ( B ): 4.684,86
	Saldo ( A - B ): 29.885,14

Credor: 8529 B.A MARQUES & CIA LTDA - ME	Cidade: Ivinhema	UF: MS
Endereço: R BARNABE FRANCISCO DA SILVA, 325	Inscr.Est./Ident.Prof.:	
C.N.P.J.: 15-310-799/0001-90	Agência:	Fone: 6734421730
Banco:	Conta Corrente:	Fax:

Especificação: 1  
 AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS SECRETARIAS:ASSISTÊNCIA SOCIAL,INFRAESTRUTURA,SAÚDE,EDUCAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO. (Licitação Nº: 54/2019-PR)

Fonte de recursos: Ordinário	Total geral: 972,00
------------------------------	---------------------

Fica empenhada a importância de 972,00 (novecentos e setenta e dois reais)

Fundamento legal:	Data:
Modal. licitação: Pregão Presencial	Número: 54/2019/2019
Contrato:	Data: 29/07/2019
	Data:

Encarregado do serviço	Credor	EMERSON DANTAS DE OLIVEIRA CONTADOR CRC010885 O-2	ANA CLAUDIA COSTA BUHLER SECRETÁRIA GESTÃO ADM E FINANÇAS
------------------------	--------	--	--

Diário Oficial do Município de Deodópolis - Criado pela Lei Municipal N. 643/2017

**Mato Grosso do Sul****PREFEITURA MUNICIPAL DEODAPOLIS**

## Nota de Empenho

C.N.P.J.: 03.903.176/0001-41  
Município: DeodópolisData: 12/02/2020  
Nº do empenho: 457/20  
Ordinário  
Processo: AF-293/2020

Órgão:	07	- SECRETARIA MUN.DE EDUCAÇÃO
Unidade:	07.13	- DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
Funcional:	12.365.0010	- DESENVOLVIMENTO EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE 0 A 3 A
Projeto/Atividade:	1.029	- MANUTENÇÃO ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO DE 0 A 3 ANOS CRECHE
Elemento:	3.3.90.30.99.00.00.00.01.0015 (0015)	- Outros Materiais de Consumo
Cód. Detalham.:	0 - Sem detalhamento das destinações de recursos	
Código reduzido:	000197	

Dotação Inicial:	21.020,00	Empenhos anteriores:	3.306,51
Suplementações:	40.000,00	Valor do empenho:	406,35
Anulações:	26.450,00	Valor Anulado:	0,00
Total ( A ):	34.570,00	Total ( B ):	3.712,86
		Saldo ( A - B ):	30.857,14

Credor:	10096 APARECIDA FRANCISCA DA SILVA - EIRELI	UF:	MS
Endereço:	R MONTE ALEGRE,4645 -	Cidade:	Dourados
C.N.P.J.:	10-592-410/0001-22	Inscr.Est./Ident.Prof.:	
Banco:		Agência:	Fone: 6792116841<
		Conta Corrente:	Fax:

Especificação: 1

ABERTURA DE PROCESSO LICITATÓRIO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS SECRETARIAS: EDUCAÇÃO, SAÚDE, ASSISTÊNCIA SOCIAL E ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS. (Licitação Nº: 57/2019-PR)

Fonte de recursos:	Ordinário	Total geral:	406,35
--------------------	-----------	--------------	--------

Fica empenhada a importância de 406,35 (quatrocentos e seis reais e trinta e cinco centavos)

Fundamento legal:		Data:	
Modal. licitação:	Pregão Presencial	Data:	12/08/2019
Contrato:		Data:	
	Número: 57/2019/2019		

Encarregado do serviço	Credor	EMERSON DANTAS DE OLIVEIRA CONTADOR CRC010885 O-2	ANA CLAUDIA COSTA BUHLER SECRETÁRIA GESTÃO ADM E FINANÇAS
------------------------	--------	--	--

Diário Oficial do Município de Deodápolis - Criado pela Lei Municipal N. 643/2017

**Mato Grosso do Sul****PREFEITURA MUNICIPAL DEODAPOLIS**

## Nota de Empenho

C.N.P.J.: 03.903.176/0001-41  
Município: DeodápolisData: 12/02/2020  
Nº do empenho: 456/20  
Ordinário  
Processo: AF-292/2020

Órgão:	07	- SECRETARIA MUN.DE EDUCAÇÃO
Unidade:	07.13	- DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
Funcional:	12.361.0013	- DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL
Projeto/Atividade:	1.027	- MANUTENÇÃO ATIVIDADES INERENTES AO ENSINO FUNDAMENTAL
Elemento:	3.3.90.30.99.00.00.00.01.0015 (0015)	- Outros Materiais de Consumo
Cód. Detalham.:	0 - Sem detalhamento das destinações de recursos	
Código reduzido:	000177	

Dotação Inicial:	43.570,00	Empenhos anteriores:	34.461,08
Suplementações:	0,00	Valor do empenho:	1.195,00
Anulações:	7.717,00	Valor Anulado:	0,00
Total ( A ):	35.853,00	Total ( B ):	35.656,08
		Saldo ( A - B ):	196,92

Credor:	9535 COMERCIAL GALIPHE - EIRELI	Cidade:	Dourados	UF:	MS
Endereço:	R MAJOR CAPILE, 3228	Inscr.Est./Ident.Prof.:	28.409.817-5		
C.N.P.J.:	23-475-963/0001-47	Agência:		Fone:	6734217974<
Banco:		Conta Corrente:		Fax:	

Especificação: 1  
ABERTURA DE PROCESSO LICITATÓRIO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS SECRETARIAS: EDUCAÇÃO, SAÚDE, ASSISTÊNCIA SOCIAL E ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS (Licitação Nº: 57/2019-PR)

Fonte de recursos:	Ordinário	Total geral:	1.195,00
--------------------	-----------	--------------	----------

Fica empenhada a importância de 1.195,00 (um mil cento e noventa e cinco reais)

Fundamento legal:		Data:	
Modal. licitação:	Pregão Presencial	Número:	57/2019/2019
Contrato:		Data:	12/08/2019

Encarregado do serviço	Credor	EMERSON DANTAS DE OLIVEIRA CONTADOR CRC010885 O-2	ANA CLAUDIA COSTA BUHLER SECRETÁRIA GESTÃO ADM E FINANÇAS
------------------------	--------	--	--

Diário Oficial do Município de Deodápolis - Criado pela Lei Municipal N. 643/2017

**Mato Grosso do Sul**  
**FUNDO MUNICIPAL SAUDE DEODAPOLIS**

Nota de Empenho

Data: 11/02/2020  
Nº do empenho : 330/20  
Ordinário  
Processo : AF-317/2020C.N.P.J.: 12.270.817/0001-69  
Município: Deodápolis

Órgão:	09	- SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
Unidade:	09.18	- FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
Funcional:	10.301.0022	- ATENÇÃO BASICA E VIGILANCIA PREVENÇÃO E PROMOÇÃO D
Projeto/Atividade:	1.049	- PISO DA ATENÇÃO BÁSICA FIXO - PAB FIXO
Elemento:	3.3.90.30.00.00.00.00.01.0014 (0014)	- Material de Consumo
Cód. Detalham.:	0 - Sem detalhamento das destinações de recursos	
Código reduzido:	000017	

Dotação Inicial:	50.000,00	Empenhos anteriores :	81.143,35
Suplementações:	40.000,00	Valor do empenho :	290,00
Anulações:	5.000,00	Valor Anulado:	0,00
Total ( A ) :	85.000,00	Total ( B ) :	81.433,35
		Saldo ( A - B ) :	3.566,65

Credor: 8829	CAPILE COMERCIO E TECNOLOGIA EIRELI		
Endereço:	R MARIA CICERA DOS SANTOS SILVA, 220, **	Cidade: Dourados	UF: MS
C.N.P.J.:	13-646-927/0001-45	Inscr.Est./Ident.Prof.:	28.367.083-5
Banco:		Agência:	Fone: 34270234
		Conta Corrente:	Fax:

Especificação: 1  
AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DEODÁPOLIS. (Licitação Nº: 79/2019-PR)

Fonte de recursos :	Ordinário	Total geral :	290,00
---------------------	-----------	---------------	--------

Fica empenhada a importância de 290,00 (duzentos e noventa reais)

Fundamento legal :		Data :	
Modal. licitação :	Pregão Presencial	Número :	79/2019/2019
Contrato :		Data :	22/10/2019
		Data :	

Encarregado do serviço	Credor	EMERSON DANTAS CONTADOR CRC 010885-02	JEAN CARLOS SILVA GOMES SECRETÁRIO MUN. DE SAÚDE
------------------------	--------	--	---

Diário Oficial do Município de Deodápolis - Criado pela Lei Municipal N. 643/2017

**Mato Grosso do Sul**  
**FUNDO MUNICIPAL SAUDE DEODAPOLIS**

Nota de Empenho

Data: 11/02/2020  
Nº do empenho : 329/20  
Ordinário  
Processo : AF-313/2020C.N.P.J.: 12.270.817/0001-69  
Município: Deodápolis

Órgão:	09	- SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
Unidade:	09.18	- FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
Funcional:	10.301.0023	- GESTAO COMPARTILHADA, INVESTIMENTO E CONTROLE SOCI
Projeto/Atividade:	1.058	- MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Elemento:	4.4.90.52.00.00.00.00.01.0002 (0002)	- Equipamentos e Material Permanente
Cód. Detalham.:	0 - Sem detalhamento das destinações de recursos	
Código reduzido:	000088	

Dotação Inicial:	10.000,00	Empenhos anteriores :	29.785,60
Suplementações:	62.329,32	Valor do empenho :	5.164,00
Anulações:	35.995,72	Valor Anulado:	0,00
Total ( A ) :	36.333,60	Total ( B ) :	34.949,60
		Saldo ( A - B ) :	1.384,00

Credor: 8829	CAPILE COMERCIO E TECNOLOGIA EIRELI		
Endereço:	R MARIA CICERA DOS SANTOS SILVA, 220, **	Cidade: Dourados	UF: MS
C.N.P.J.:	13-646-927/0001-45	Inscr.Est./Ident.Prof.:	28.367.083-5
Banco:		Agência:	Fone: 34270234
		Conta Corrente:	Fax:

Especificação: 1  
AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DEODÁPOLIS. (Licitação Nº: 79/2019-PR)

Fonte de recursos :	Ordinário	Total geral :	5.164,00
---------------------	-----------	---------------	----------

Fica empenhada a importância de 5.164,00 (cinco mil cento e sessenta e quatro reais)

Fundamento legal :		Data :	
Modal. licitação :	Pregão Presencial	Número :	79/2019/2019
Contrato :		Data :	22/10/2019

Encarregado do serviço	Credor	EMERSON DANTAS CONTADOR CRC 010885-02	JEAN CARLOS SILVA GOMES SECRETÁRIO MUN. DE SAÚDE
------------------------	--------	--	---



Diário Oficial do Município de Deodápolis - Criado pela Lei Municipal N. 643/2017

**Mato Grosso do Sul**  
**FUNDO MUNICIPAL SAUDE DEODAPOLIS**

Nota de Empenho

Data: 11/02/2020  
Nº do empenho : 328/20  
Ordinário  
Processo : AF-315/2020C.N.P.J.: 12.270.817/0001-69  
Município: Deodápolis

Órgão:	09	- SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
Unidade:	09.18	- FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
Funcional:	10.301.0022	- ATENÇÃO BASICA E VIGILANCIA PREVENÇÃO E PROMOÇÃO D
Projeto/Atividade:	1.049	- PISO DA ATENÇÃO BÁSICA FIXO - PAB FIXO
Elemento:	3.3.90.30.00.00.00.00.01.0014 (0014)	- Material de Consumo
Cód. Detalham.:	0 - Sem detalhamento das destinações de recursos	
Código reduzido:	000017	

Dotação Inicial:	50.000,00	Empenhos anteriores :	80.519,35
Suplementações:	40.000,00	Valor do empenho :	624,00
Anulações:	5.000,00	Valor Anulado:	0,00
Total ( A ) :	85.000,00	Total ( B ) :	81.143,35
		Saldo ( A - B ) :	3.856,65

Credor: 10169	ELECTROINOX COMERCIO DE EQUIPAMENTOS DE ELETRONICO		
Endereço:	R PROFESSOR MAX HUMPL, 1139, SALA 02	Cidade: Blumenau	UF: SC
C.N.P.J.:	27-913-520/0001-41	Inscr.Est./Ident.Prof.:	258402202
Banco:		Agência:	Fone: 4732098789
		Conta Corrente:	Fax:

Especificação: 1  
AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DEODÁPOLIS. (Licitação Nº: 79/2019-PR)

Fonte de recursos :	Ordinário	Total geral :	624,00
---------------------	-----------	---------------	--------

Fica empenhada a importância de 624,00 (seiscentos e vinte e quatro reais)

Fundamento legal :		Data :	
Modal. licitação :	Pregão Presencial	Número :	79/2019/2019
Contrato :		Data :	22/10/2019

Encarregado do serviço	Credor	EMERSON DANTAS CONTADOR CRC 010885-02	JEAN CARLOS SILVA GOMES SECRETÁRIO MUN. DE SAÚDE
------------------------	--------	--	---

Diário Oficial do Município de Deodápolis - Criado pela Lei Municipal N. 643/2017

**Mato Grosso do Sul**  
**FUNDO MUNICIPAL SAUDE DEODAPOLIS**

Nota de Empenho

Data: 11/02/2020  
Nº do empenho : 327/20  
Ordinário  
Processo : AF-316/2020C.N.P.J.: 12.270.817/0001-69  
Município: Deodápolis

Órgão:	09	- SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
Unidade:	09.18	- FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
Funcional:	10.301.0023	- GESTAO COMPARTILHADA, INVESTIMENTO E CONTROLE SOCI
Projeto/Atividade:	1.058	- MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Elemento:	4.4.90.52.00.00.00.00.01.0002 (0002)	- Equipamentos e Material Permanente
Cód. Detalham:	0 - Sem detalhamento das destinações de recursos	
Código reduzido:	000088	

Dotação Inicial:	10.000,00	Empenhos anteriores :	29.335,60
Suplementações:	62.329,32	Valor do empenho :	450,00
Anulações:	35.995,72	Valor Anulado:	0,00
Total ( A ) :	36.333,60	Total ( B ) :	29.785,60
		Saldo ( A - B ) :	6.548,00

Credor:	10169 ELECTROINOX COMERCIO DE EQUIPAMENTOS DE ELETRONICO		
Endereço:	R PROFESSOR MAX HUMPL, 1139, SALA 02	Cidade:	Blumenau UF: SC
C.N.P.J.:	27-913-520/0001-41	Inscr.Est./Ident.Prof.:	258402202
Banco:		Agência:	Fone: 4732098789
		Conta Corrente:	Fax:

Especificação: 1  
AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DEODÁPOLIS. (Licitação Nº: 79/2019-PR)

Fonte de recursos :	Ordinário	Total geral :	450,00
---------------------	-----------	---------------	--------

Fica empenhada a importância de 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais)

Fundamento legal :		Data :	
Modal. licitação :	Pregão Presencial	Número :	79/2019/2019
Contrato :		Data :	22/10/2019

Encarregado do serviço	Credor	EMERSON DANTAS CONTADOR CRC 010885-02	JEAN CARLOS SILVA GOMES SECRETÁRIO MUN. DE SAÚDE
------------------------	--------	--	---

Diário Oficial do Município de Deodápolis - Criado pela Lei Municipal N. 643/2017

**Mato Grosso do Sul**  
**FUNDO MUNICIPAL SAUDE DEODAPOLIS**

Nota de Empenho

Data: 11/02/2020  
Nº do empenho : 326/20  
Ordinário  
Processo : AF-310/2020C.N.P.J.: 12.270.817/0001-69  
Município: Deodápolis

Órgão:	09	- SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
Unidade:	09.18	- FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
Funcional:	10.301.0023	- GESTAO COMPARTILHADA, INVESTIMENTO E CONTROLE SOCI
Projeto/Atividade:	1.058	- MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Elemento:	4.4.90.52.00.00.00.00.01.0002 (0002)	- Equipamentos e Material Permanente
Cód. Detalham.:	0 - Sem detalhamento das destinações de recursos	
Código reduzido:	000088	

Dotação Inicial:	10.000,00	Empenhos anteriores :	18.805,60
Suplementações:	62.329,32	Valor do empenho :	10.530,00
Anulações:	35.995,72	Valor Anulado:	0,00
Total ( A ) :	36.333,60	Total ( B ) :	29.335,60
		Saldo ( A - B ) :	6.998,00

Credor: 10172	MASTER ELETRODOMESTICO EIRELI	Cidade: Vitória	UF: ES
Endereço:	AV ADALBERTO SIMAO NADER, 1631	Inscr.Est./Ident.Prof.: 083.571.95-7	
C.N.P.J.:	33-859-616/0001-71	Agência:	Fone: 2740042218<
Banco:		Conta Corrente:	Fax:

Especificação: 1

Aquisição de material permanente (Ar condicionado, televisores, mesas, cadeiras, longarinas e outros) a serem destinados para as Unidades de Saúde do Município de Deodápolis/MS. (Licitação Nº : 93/2019-PR)

Fonte de recursos :	Ordinário	Total geral :	10.530,00
---------------------	-----------	---------------	-----------

Fica empenhada a importância de 10.530,00 (dez mil quinhentos e trinta reais)

Fundamento legal :		Data :	
Modal. licitação :	Pregão Presencial	Número :	93/2019/2019
Contrato :		Data :	12/12/2019

Encarregado do serviço	Credor	EMERSON DANTAS CONTADOR CRC 010885-02	JEAN CARLOS SILVA GOMES SECRETÁRIO MUN. DE SAÚDE
------------------------	--------	--	---

Diário Oficial do Município de Deodápolis - Criado pela Lei Municipal N. 643/2017

**Mato Grosso do Sul****PREFEITURA MUNICIPAL DEODAPOLIS**

## Nota de Empenho

Data: 12/02/2020  
 Nº do empenho : 461/20  
 Ordinário  
 Processo : AF-298/2020

C.N.P.J.: 03.903.176/0001-41  
 Município: Deodápolis

Órgão:	07	- SECRETARIA MUN.DE EDUCAÇÃO
Unidade:	07.13	- DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
Funcional:	12.365.0010	- DESENVOLVIMENTO EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE 0 A 3 A
Projeto/Atividade:	1.029	- MANUTENÇÃO ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO DE 0 A 3 ANOS CRECHE
Elemento:	3.3.90.30.99.00.00.00.01.0015 (0015)	- Outros Materiais de Consumo
Cód. Detalham.:	0 - Sem detalhamento das destinações de recursos	
Código reduzido:	000197	

Dotação Inicial:	21.020,00	Empenhos anteriores :	4.813,99
Suplementações:	40.000,00	Valor do empenho :	608,86
Anulações:	26.450,00	Valor Anulado:	0,00
Total ( A ) :	34.570,00	Total ( B ) :	5.422,85
		Saldo ( A - B ) :	29.147,15

Credor:	<b>10067</b>	<b>POTENCIAL COMERCIO E SERVICOS - EIRELI</b>	UF: MS
Endereço:	R RIO BRILHANTE,3344 -		Cidade: Dourados
C.N.P.J.:	18-729-614/0001-74	Inscr.Est./Ident.Prof.:	
Banco:		Agência:	Fone: 6734251917<
		Conta Corrente:	Fax:

Especificação: 1  
 AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA PARA ATENDER AS SECRETARIAS:ASSISTÊNCIA SOCIAL INFRAESTRUTURA SAÚDE,EDUCAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO. (Licitação Nº: 54/2019-PR)

Fonte de recursos :	Ordinário	Total geral :	608,86
---------------------	-----------	---------------	--------

Fica empenhada a importância de 608,86 (seiscentos e oito reais e oitenta e seis centavos)

Fundamento legal :		Data :	
Modal. licitação :	Pregão Presencial	Data :	29/07/2019
Contrato :		Data :	

Encarregado do serviço	Credor	EMERSON DANTAS DE OLIVEIRA CONTADOR CRC010885 O-2	ANA CLAUDIA COSTA BUHLER SECRETÁRIA GESTÃO ADM E FINANÇAS
------------------------	--------	--	--

**Sec. Mun. de Administração e Fin.****PREFEITURA MUNICIPAL DE DEODÁPOLIS**

Mato Grosso do Sul "GESTÃO COMPARTILHADA" 2017-2020

GABINETE DO PREFEITO

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO Nº 002/2020**

*Dispõe sobre o credenciamento de estudantes de Educação Superior, para a realização de estágio no âmbito da Prefeitura Municipal de Deodápolis /MS, através de suas Secretarias.*

**Valdir Luiz Sartor**, Prefeito Municipal de Deodápolis /MS, no uso de suas atribuições legais, conferidas nos Termos da Lei Federal nº. 11.788/08, de 25 de setembro de 2008, **convoca** os estudantes matriculados e com frequência regular em curso de Educação Superior, para processo seletivo e a realização de estágio remunerado no âmbito do Município de Deodápolis /MS.

**1. DO CREDENCIAMENTO**

I - Os interessados deverão se cadastrar no site eletrônico do IEL/MS – Instituto Euvaldo Lodi - na rede mundial de computadores ([www.sne.iel.org.br/sne/ms](http://www.sne.iel.org.br/sne/ms)), entregando, posteriormente, os documentos requeridos por este Edital, no Setor de **Recursos Humanos**, na sede da Prefeitura Municipal de Deodápolis, localizada na AV. Francisco Alves da Silva, nº 443, Município de Deodápolis, que estará recebendo os documentos, entre os dias **14/02/2020 e 27/02/2020 no horário das 07:00 às 11:00 e 13:00 as 17:00 horas.**

**2. DOS REQUISITOS E PROCEDIMENTOS PARA O CREDENCIAMENTO**

I – Nível Superior:

- a) Ter a idade mínima de 18 (dezoito) anos e estar matriculado nos seguintes cursos superiores: Administração; Assistência Social; Arquitetura e Urbanismo; Direito; Enfermagem; Engenharia Mecânica; Farmácia; Psicologia; Pedagogia; Publicidade e Propaganda.
- b) Bolsa auxílio no valor Rs 600,00
- c) Cadastro do IEL, realizado pela página [www.sne.iel.org.br/sne/ms](http://www.sne.iel.org.br/sne/ms), ou currículo atualizado.
- d) Original ou cópia da declaração/atestado de matrícula, emitido pela instituição de ensino;
- e) Cópia do documento de identidade e CPF;
- f) Cópia do comprovante ou declaração de residência;

Diário Oficial do Município de Deodápolis - Criado pela Lei Municipal N. 643/2017



## PREFEITURA MUNICIPAL DE DEODÁPOLIS

Mato Grosso do Sul "GESTÃO COMPARTILHADA" 2017-2020  
GABINETE DO PREFEITO

III - Ao receber os documentos, o servidor público municipal procederá ao protocolo e autenticação, mediante a conferência dos documentos originais.

IV - Ao estudante será entregue 01 (uma) via da relação dos documentos recebidos, com a data do recebimento dos documentos.

V - As informações prestadas pelo estudante poderão ser submetidas a diligências, para fins de comprovação da veracidade e cumprimento dos requisitos legais.

VI - Os estudantes selecionados para o estágio remunerado no âmbito do Município de Deodápolis /MS, através de suas Secretarias, no exercício do ano de 2020, ocuparão as vagas conforme a necessidade do Poder Público Municipal.

### 3. DO CRONOGRAMA E METODOLOGIA DE SELEÇÃO

I – Todo o processo seletivo será elaborado, executado e avaliado pelo IEL/MS – Instituto Euvaldo Lodi:

II – O cronograma e a metodologia de seleção obedecerão às datas e etapas à saber:

DATA	HORÁRIO/FORMA	ETAPA
14/02/2020 a 17/02/20	Site Prefeitura e site do IEL e nas publicações por Editais	Período de divulgação
De 14/02/2020 até 27/02/2020	Das 07:00hs às 11:00hs e das 13:00 as 17:00 Conforme Item I	INSCRIÇÃO
28/02/2020	Envio dos Documentos IEL/ Digitalizado	Envio dos Documentos IEL/ Digitalizado
02/03/2020 a 03/03/2020	Realizado pelo IEL	Triagem de Currículos e Agendamento
10/03/2020	<b>Sob Agendamento</b>	Dinâmica de Grupo
		Entrevista Individual
12/03/2020	Acompanhar site	RESULTADO FINAL



Diário Oficial do Município de Deodápolis - Criado pela Lei Municipal N. 643/2017

**PREFEITURA MUNICIPAL DE DEODÁPOLIS**

Mato Grosso do Sul "GESTÃO COMPARTILHADA" 2017-2020

GABINETE DO PREFEITO

- a) **Inscrição:** neste período serão recebidos os currículos e demais documentos solicitados para o Credenciamento, a serem entregues na sede da Prefeitura municipal de Deodápolis.
- b) **Triagem de Currículos:** O recrutador irá avaliar os currículos dos inscritos no presente Edital, levando em consideração as demandas da Prefeitura Municipal de Deodápolis/MS;
- c) **Dinâmica de Grupo:** Será observado o perfil do candidato, visualizando durante a dinâmica, competências e comportamentos próprios do candidato, bem como suas reações;
- d) **Entrevista Individual:** Serão feitas perguntas envolvendo os âmbitos pessoais, profissionais, técnicos e comportamentais.

III – As etapas constantes nos subitens c e d, serão realizadas na Sede da Secretaria Municipal de Assistência Social; Centro de Múltiplo Uso, situada à Av. Francisco Alves da Silva, N 1998, no Município de Deodápolis MS. Na ocasião, os candidatos deverão portar documento com foto.

**4. DO RESULTADO FINAL**

I – Os candidatos serão convocados por ordem de classificação, após a resultado final conforme demanda da prefeitura;

II – Em caso do candidato aprovado negar-se ou não comparecer no prazo estipulado, será convocado o candidato classificado em ordem subsequente.

Gabinete do Prefeito, 14 de Fevereiro de 2020.

  
VALDIR LUIZ SARTOR

PREFEITO MUNICIPAL DE DEODAPOLIS

Diário Oficial do Município de Deodápolis - Criado pela Lei Municipal N. 643/2017



## PREFEITURA MUNICIPAL DE DEODÁPOLIS

Mato Grosso do Sul "GESTÃO COMPARTILHADA" 2017-2020

GABINETE DO PREFEITO

### ANEXO I AO EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO Nº 002/2020

Nº de Vagas	Qualificação	Carga Horária	SEMESTRE E PERÍODO
04	Estagiário cursando nível superior no curso de Administração.	Até 20 Horas Semanais (ou 4 horas diárias)	A partir 2º SEMESTRE PERÍODO NOTURNO
02	Estagiário cursando nível superior no curso de Assistência Social	Até 20 Horas Semanais (ou 4 horas diárias)	A partir 2º SEMESTRE PERÍODO NOTURNO
02	Estagiário cursando nível superior no curso de Arquitetura e Urbanismo	Até 30 Horas Semanais (ou 6 horas diárias)	A partir 2º SEMESTRE PERÍODO NOTURNO
04	Estagiário cursando nível superior no curso de Direito.	Até 30 Horas Semanais (ou 6 horas diárias)	A partir 2º SEMESTRE PERÍODO NOTURNO
01	Estagiário cursando nível superior no curso de Enfermagem	Até 20 Horas Semanais 4 horas diárias)	A partir 2º SEMESTRE PERÍODO NOTURNO
01	Estagiário cursando nível superior no curso Engenharia Mecânica .	Até 30 Horas Semanais (ou 6 horas diárias)	A partir 2º SEMESTRE PERÍODO NOTURNO
01	Estagiário cursando nível superior no curso de Farmácia.	Até 20 Horas Semanais (ou 4 horas diárias)	A partir 2º SEMESTRE PERÍODO NOTURNO
01	Estagiário cursando nível superior no curso de Psicologia	Até 20 Horas Semanais (ou 4 horas diárias)	A partir 2º SEMESTRE PERÍODO NOTURNO
04	Estagiário cursando nível superior no curso de Pedagogia.	Até 20 Horas Semanais 4 horas diárias)	A partir 2º SEMESTRE PERÍODO NOTURNO
01	Estagiário cursando nível superior no curso de Publicidade Propaganda	Até 20 Horas Semanais 4 horas diárias)	A partir 2º SEMESTRE PERÍODO NOTURNO



Diário Oficial do Município de Deodápolis - Criado pela Lei Municipal N. 643/2017

**PODER LEGISLATIVO****EXTRATO DE CONTRATO Nº 004/2020****Processo Licitatório 005/2020****Dispensa de Licitação Nº 004/2020****PARTES:** Câmara Municipal de Deodápolis - MS e a Empresa Tais Caroline da Silva Barbosa – ME (Deodapolisnews).

**OBJETO:** Contratação de serviços especializados para publicação de atos oficiais e institucionais com fotos e/ou imagens da Câmara Municipal de Vereadores de Deodápolis/MS de acordo com a necessidade da Edilidade, em seu site ([www.camaradeodapolis.com.br](http://www.camaradeodapolis.com.br)) e em site particular de grande circulação local (Ficam entendido como atos oficiais da Câmara Municipal as alterações da Lei Orgânica, os Decretos Legislativos, as Resoluções, dentre outros que produzam efeitos externos e os que a mesa diretora julgar necessária a publicação e, como atos institucionais, da Câmara de Vereadores, os resumos das sessões legislativas e outros que a mesa diretora julgar necessária à publicação; bem assim, à Contratação de serviços especializados de gravação de vídeo com áudio com transmissão, sem edição, corte ou efeitos, on-line, via internet, de todas as sessões (ordinárias, extraordinárias e solenes) de cada mês, da abertura ao encerramento, independente do número de sessões e da sua duração, com divulgação em tempo real no link do site da Câmara de Vereadores de Deodápolis/MS, bem como, ao vivo, no Canal do Facebook e disponibilizado na página oficial da Câmara de Vereadores na Internet e, também, na página oficial da Empresa Contrata, na internet. **A respectiva contratação terá a sua vigência a partir do dia da assinatura do contrato até o dia 31 de dezembro de 2.020.**

**VALOR:** O valor global dos serviços, ora contratado é de R\$ 33.000,00 (trinta e três mil reais).

**PRAZO:** O prazo para a prestação dos serviços se iniciará a partir da assinatura do presente contrato, findando-se em 31/12/2020.

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 01.001 - Câmara Municipal de Deodápolis, 031-Ação Legislativa, 0001 - Manutenção das Atividades do Legislativo, 1001 – Manutenção das Atividades da Câmara Municipal, 3.3.90.39.00 – Outros Serviços Terceiros - PJ.

**SANÇÕES:** A parte que causar prejuízo a outra por inadimplência das obrigações assumidas no presente contrato, fica obrigada a reparar o dano, pela Lei 8666/93 e suas alterações posteriores.

**ASSINAM:** Gilberto Dias Guimarães e Tais Caroline da Silva Barbosa – ME. (Deodapolisnews).

**FORO:** Deodápolis - MS.



**CÂMARA MUNICIPAL DE DEODÁPOLIS**  
*Estado de Mato Grosso do Sul*  
 CNPJ 15.905.565/0001-95

## CALENDÁRIO ANUAL DE 2020

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE DEODÁPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL, no uso de suas atribuições legais, estabelece o CALENDÁRIO DE REUNIÕES PARA O EXERCÍCIO DE 2020, cujas reuniões serão realizadas de acordo com o disposto no Artigo 5º - Parágrafo Único do Regimento Interno e Artigo 19 Parágrafo 1º da Lei Orgânica do Município de Deodápolis – Ms.

MÊS	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
JANEIRO	RECESSO	RECESSO	RECESSO	RECESSO	RECESSO
FEVEREIRO	RECESSO	RECESSO	RECESSO	18/02/2020	25/02/2020
MARÇO	03/03/2020	10/03/2020	17/03/2020	24/03/2020	31/03/2020
ABRIL	07/04/2020	14/04/2020	21/04/2020	28/04/2020	-
MAIO	05/05/2020	12/05/2020	19/05/2020	26/05/2020	-
JUNHO	02/06/2020	09/06/2020	16/06/2020	23/06/2020	30/06/2020
JULHO	RECESSO	RECESSO	RECESSO	RECESSO	RECESSO
AGOSTO	04/08/2020	11/08/2020	18/08/2020	25/08/2020	-
SETEMBRO	01/09/2020	08/09/2020	15/09/2020	22/09/2020	29/09/2020
OUTUBRO	06/10/2020	13/10/2020	20/10/2020	27/10/2020	-
NOVEMBRO	03/11/2020	10/11/2020	17/11/2020	24/11/2020	-
DEZEMBRO	01/12/2020	08/12/2020	15/12/2020	RECESSO	RECESSO

GABINETE DA PRESIDÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE DEODÁPOLIS –MS.  
 AOS TRÊS DIAS DO MÊS DE FEVEREIRO DE 2020.

VER: GILBERTO DIAS GUIMARÃES – Presidente

VER: ADRIANO FERREIRA DA SILVA – 1º Secretário