



PREFEITURA MUNICIPAL DE DEODÁPOLIS

Estado de Mato Grosso do Sul

CONTRATO Nº 013/2022.

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE DEODÁPOLIS E A EMPRESA JJ IMPRESSORAS EIRELI,

I - CONTRATANTES: "O MUNICÍPIO DE DEODÁPOLIS", Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede a Avenida Francisco Alves da Silva nº 443, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 03.903.176/0001-41, através da Secretaria Municipal de Saúde, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 12.270.817/0001-69 doravante denominada **CONTRATANTE** e a empresa **JJ IMPRESSORAS EIRELI**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, estabelecida à Rua Elizioter Araújo França, nº 461, Vila Margarida na cidade de Campo Grande/MS CEP 79.023-140, inscrita no CNPJ/MF nº 04.126.931/0001-91 e Inscrição Estadual nº 28.315.458-6, doravante denominada **CONTRATADA**.

II - REPRESENTANTES: Representa a **CONTRATANTE** o Sr. **Kadmo Carriço Correa**, portador do RG nº 001.043.347, SSP/MS, inscrito no CPF sob o nº 699.765.461-49, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Rua João Nicolau dos Santos, nº 351– Jardim Eldorado, nesta cidade e a **CONTRATADA** o Sr^a. **Juliene Pereira Ivo Sobrinho**, brasileira, residente e domiciliada na cidade de Campo Grande/MS, a Rua Audax Camargo Cezar, nº 247 bairro Aero Rancho portador do RG n.º 994.411 SSP/MS e do CPF nº 812.385.501-00, ajustam o presente Contrato, mediante as cláusulas e condições aqui estipuladas.

III - DA AUTORIZAÇÃO DA LICITAÇÃO: O presente Contrato é celebrado em decorrência da autorização do Prefeito Municipal, exarada em despacho constante do Processo Licitatório nº 007/2022, gerado pelo Pregão Presencial nº 004/2022, que faz parte integrante e complementar deste Contrato, como se nele estivesse contido.

IV - FUNDAMENTO LEGAL: O presente Contrato é regido pelas cláusulas e condições nele contidas, com o disposto na Lei nº 10.520, de 17/07/2002, e alterações posteriores, Lei Complementar nº 123/06, Lei Complementar nº 147/2014, Decreto Municipal nº 029/2007 e, subsidiariamente, na Lei nº 8.666/93, de 21/06/1993, e alterações posteriores.

V - FORMA DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS: indireta, por preço global.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO: Contrato para Locação de Impressoras para atendimento da Secretaria de Saúde do município, em conformidade com as especificações, quantidades e valores abaixo;

Item	Discriminação da Locação/excedente	Unid.	Quant.	V. Mensal	Valor Total
01	Locação mensal de impressoras/copiadora Multifuncional, tipo: monocromática,	LOCA	216	400	86.400,00

	<p>tecnologia: laser, novos de primeiro uso, com recursos de no mínimo, impressão e digitalização, velocidade de no mínimo 38 páginas por minuto, duplex, automático para cópias, impressões e digitalização, alimentador automático de originais de no mínimo 50 folhas, sendo a digitalização em uma única passagem para frente e verso, redução e ampliação de no mínimo 25% a 400%. Resolução de impressão de no mínimo 1200 x 1200 dpi, memória de no mínimo 256mb, fornecimento de todo material de consumo, toner, cilindro, peças e assistência técnica no prazo máximo de 48 horas, exceto papel. Secretaria de Educação: (04 impressoras - 30.000 folhas/cópia); Secretaria de Saúde: (18 impressoras - 63.000 folhas/cópia); Secretaria de Assistência Social: (03 impressoras - 15.000 folhas/cópia); Secretaria de Administração: (11 impressoras - 40.000 folhas/cópia) e Agência de Habitação: (01 impressora - 2000 folhas/cópia), totalizando 37 impressoras e 150.000 folhas/copias mensais. Obs.: franquia global mensal, por um período de 12 meses, que corresponde a 444 locações.</p>				
02	<p>Locação mensal de impressoras, tipo: monocromáticas, tecnologia: laser, velocidade: no mínimo 38 páginas por minuto, tempo da impressão igual ou menor que 8 segundos, duplex frente e verso automático, resolução de impressão de no mínimo 1200 x 1200 dpi, interface no mínimo usb 2.0, ethernet gigabit 10base-t/100base-tx1000base e wireless 802.11g/n (wi-fi direct), compatibilidade de rede tcp/ip, linguagem/emulação no mínimo pcl6 e postscript 3; sistemas operacionais no mínimo windows, mac e linux, capacidade de entrada de papel na bandeja padrão de no mínimo 150 folhas, memória de no mínimo 128mb, fornecimento de todo material de consumo, toner cilindro, peças e assistência técnica no prazo máximo de 48 horas, exceto papel, equipamento novos e de primeiro uso. Secretaria de Saúde - 27 impressoras, totalizando 67.500 folhas/cópias mensais. Obs: franquia global mensal, por um período de 12 meses, que corresponde a 324 locações.</p>	LOCA	324	300	97.200,00
03	<p>Excedente de impressão de franquia para prestação de serviço de outsourcing de impressão, preto e branco, sem papel, por meio de fornecimento de equipamento. Obs: excedentes serão pago quando exceder o quantitativo de franquia mensal, sendo que o valor do excedente não poderá ser superior a 80% do valor de pagamento dentro da franquia. Unidade de medida: página/folha.</p>	FOLHA	90000	0,05	4.500,00

	Total	188.100,00
--	-------	------------

CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR: Fica fixado o Valor Total do presente Contrato em **R\$ 188.100,00 (cento e oitenta e oito mil e cem reais)**, sendo pagas em 12 (doze) parcelas, mensais de **R\$ 15.675,00 (quinze mil seiscentos e setenta e cinco reais)**.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PAGAMENTO: O Pagamento será efetuado mensalmente em até 30 (trinta) dias mediante apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada e visada, por funcionários designados.

3.1. Havendo erro na Fatura/Nota Fiscal/Recibo, ou outra circunstância que desaprove a liquidação, o pagamento será susinado, até que a adjudicatória tome as medidas saneadoras necessárias.

3.2. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

3.3. É condição para o pagamento do valor constante da Nota Fiscal/Fatura, a prova de regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço e com a Previdência Social, que se dará por meio de Certificado de Regularidade do FGTS (CRF), Certidão Estadual, Municipal, Tributos Federais e Trabalhistas, A(s) empresa(s) que possuir (em) Certidão (ões) Positiva(s) com Efeito Negativo (s) e que tiverem seus débitos parcelados deverá (ao) apresentar junto com a Certidão (ões) as Guias de Recolhimentos, devidamente quitada. (com a autenticação mecânica do pagamento).

CLÁUSULA QUARTA - DO FORNECIMENTO: O equipamento deverá estar disponível nas secretarias de Saúde em até 10 (dez) dias, após o Recebimento da AF, emitida pela Secretaria Municipal de Saúde, na sede do município e nos distritos de Lagoa Bonita, Presidente Castelo, Vila União e Porto Vilma.

CLÁUSULA QUINTA - DA VIGÊNCIA: A vigência desse contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir de 21 de Fevereiro de 2022, até o dia 20 de Fevereiro de 2023, Podendo ser prorrogado, desde que haja interesse das partes de acordo com a Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA: Sem prejuízo das demais disposições deste Contrato e dos termos do Processo de Pregão nº 004/2022, constituem obrigações da CONTRATADA:

6.1. Fornecer os equipamentos nas condições, no preço e no prazo estipulados na ata do pregão 004/2022, não podendo este ser superior ao limite estabelecido na Cláusula Segunda deste Contrato;

6.2. Executar fielmente o contrato, de acordo com as cláusulas avençadas, respondendo pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;

6.3. Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os serviços;

- 6.4. Manter durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação;
- 6.5. Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizeram necessários no quantitativo do objeto desta licitação, até o limite legal;
- 6.6. Executar o objeto licitado, com boa qualidade, no preço, prazo padrões e formas estipuladas na proposta e na ata do pregão 004/2022;
- 6.7. Ser responsável pelos danos causados diretamente à contratante ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato;
- 6.8. Respeitar e exigir que o seu pessoal observe e respeite a legislação sobre segurança, higiene e medicina do trabalho e sua regulamentação devendo fornecer aos seus empregados, sempre quando necessário, os Equipamentos de Proteção Individual- EPI's de segurança;
- 6.9. Responder pelo pagamento de salários devidos pela mão-de-obra empregada nos serviços, pelos encargos trabalhistas, fiscais e previdenciários respectivos, e por tudo mais que, como empregadora deve satisfazer, além de ficar sob sua responsabilidade e observância das leis trabalhistas, previdenciárias e fiscais, assim como os registros, seguros contra riscos de acidente do trabalho, impostos e outras providências e obrigações necessárias à execução dos serviços;
- 6.10. Responder por qualquer acidente de trabalho na execução dos serviços, por uso indevido de patentes registradas em nome de terceiros, por danos resultantes de caso fortuito ou de força maior, por qualquer causa de destruição, danificação, defeitos ou incorreções dos serviços ou dos bens do Município, se seus funcionários ou de terceiros, ainda que ocorridos na via publica junto à execução dos serviços;
- 6.11. Manter em perfeitas condições os equipamentos, devendo para isso promover a reparação, correção ou substituição, as sua expensas, no total ou em parte, se necessário;
- 6.12. Submeter-se a fiscalização do Município, através das Secretarias de Saúde e atender aos pedidos do Fiscalizador, de fornecimento de informações e dados sobre os serviços, com os detalhes estipulados e dentro dos prazos fixados;
- 6.13. Reparar ou indenizar, prontamente e a critério da Secretaria, após prazo de defesa, eventuais danos, avarias ou prejuízos ocasionados por ineficiência, negligência, erros ou irregularidades cometidas, mesmo culposamente, por seus empregados ou preposto ao Município e a terceiros, no desempenho de suas atividades, autorizando, desde logo, o desconto em qualquer crédito que lhe forneça;
- 6.14. Realizar manutenção preventiva, corretiva e/ou troca de qualquer máquina, aparelho ou material utilizado na execução do objeto, que encontram-se danificados, num prazo não superior a 48 (quarenta e oito) horas;

CLÁUSULA SETIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO: Sem prejuízo das demais disposições deste Contrato e dos termos do Processo de Pregão Presencial nº 004/2022 constituem obrigações do Município:

- 7.1. Efetuar o Pagamento no Valor estipulado na Cláusula Segunda;
- 7.2. Exigir o cumprimento rigoroso de todas as cláusulas e condições estabelecidas no presente contrato;

7.3. Fiscalizar e conferir os serviços prestados, verificando os relatórios dos serviços efetuados e, se os mesmos estão condizentes com o termo de referencia;

7.4. Manter um local adequado para a armazenagem dos equipamentos que será utilizado para prestação dos serviços;

7.5. Fornecer, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, quando solicitada, informações formais à CONTRATADA, tendo em vista orientá-la sobre quaisquer dúvidas surgidas durante a execução do presente contrato. Proporcionando à Contratada as facilidades necessárias a fim de que possa desempenhar normalmente o Contrato.

CLÁUSULA OITAVA - CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA: O presente contrato não poderá ser cedido ou transferido a terceiros, total ou parcialmente.

CLÁUSULA NONA - DAS DISPOSIÇÕES ACESSÓRIAS: Além das disposições presentes neste instrumento contratual, fica dele fazendo parte integrante, a Proposta atualizada apresentada pela CONTRATADA.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO REAJUSTE DO CONTRATO: Fica afastada qualquer hipótese de reajuste do valor estabelecido na Cláusula Segunda deste Contrato, no período de 12 (doze) meses.

10.1. Caso o contrato seja prorrogado, o reajustamento do valor contratado dar-se-á anualmente de acordo com o índice IGPM.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO CONTRATUAL: A rescisão contratual pode ser operada:

11.1. Por ato unilateral e formal do Município, conforme os casos enumerados nos incisos I à XII e XVII à XVIII do art. 78 da Lei nº 8.666/93;

11.2. Por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, devendo a parte interessada em rescindir o presente contrato, manifestar seu interesse por escrito, com 30 (trinta) dias de antecedência;

11.3. A inexecução total ou parcial deste contrato, além de ocasionar a aplicação das penalidades previstas na cláusula seguinte, ensejará também a sua rescisão, desde que ocorram quaisquer motivos enumerados no art. 78, e acarretará também as consequências previstas no art. 80, incisos I a IV, ambos da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS PENALIDADES: O descumprimento das condições estabelecidas neste instrumento sujeitará a CONTRATADA às penalidades previstas na Lei nº 10.520/2002 e legislação complementar.

12.1. A CONTRATADA, em conformidade com o Art. 7º da Lei nº 10.520/2002, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e será descredenciada no SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV, do Art. 4º da referida Lei, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Contrato e nas demais cominações legais asseguradas o direito à prévia e ampla defesa, se:

- 12.1.1. Recusar-se, injustificadamente, a celebrar este Contrato, se convocada dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 12.1.2. Deixar de entregar ou apresentar documentação falsa;
- 12.1.3. Ensejar o retardamento na execução do objeto deste Contrato;
- 12.1.4. Não manter a proposta, injustificadamente;
- 12.1.5. Falhar ou fraudar na execução do objeto deste Contrato.
- 12.1.6. Comportar-se de modo inidôneo;
- 12.1.7. Cometer fraude fiscal.

12.2. Pela inexecução total ou parcial do Contrato, bem como pelo descumprimento de normas de legislação de segurança, de saúde, trabalhista, fiscal, previdenciária, comercial e demais pertinente à execução do objeto contratual, o Município poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as sanções previstas no art. 87 da Lei nº 8.666 de 21/06/93, sendo que em caso de multa, esta corresponderá à 10% (dez por cento) do valor contratado;

12.2.1. As eventuais multas aplicadas não eximem a CONTRATADA da reparação de possíveis danos, perdas ou prejuízos que os seus atos venham a acarretar, nem impedem a rescisão do contrato;

12.2.2. Pela rescisão do contrato pela CONTRATADA, sem justo motivo, será aplicado a esta multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor contratado;

12.2.3. A CONTRATADA terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da sua notificação, para recorrer das penas aplicadas nesta Cláusula. Decorrido este prazo, a penalidade passa a ser considerada como aceita na forma como foi apresentada;

12.2.4. Os valores apurados a título de multa serão retidos quando da realização do pagamento à CONTRATADA. Se estes forem insuficientes, poderão ser cobrados administrativa ou judicialmente após a notificação.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas resultantes desta licitação correrão através das dotações orçamentária: 09 - Secretaria Municipal de Saúde, 09.18 - Fundo Municipal de Saúde, 10.301.0051 - Atenção Básica, 2.082 - Atenção Básica. 3.3.90.39.0000 - Outros Serviços de Terceiros PJ.

E dotações que vierem a substituir o exercício subsequente.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO: Será responsável por fiscalizar a execução do presente contrato, a Servidora **Caroline Aparecida Guimarães Canupa**, CPF Nº 089.437.349-80, nomeada Pela Portaria nº 005/2021, de 24 de fevereiro de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO CONTRATUAL: As partes elegem o Foro da Comarca do Município de Deodópolis, Estado de Mato Grosso do Sul, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente contrato, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E assim, por estarem certas e ajustadas, as partes assinam este TERMO DE CONTRATO, em 02 (duas) vias de igual teor, na presença de 02 (duas) testemunhas.

Deodópolis - MS, 21 de fevereiro de 2022.

Kadmo Carriço Correa
Sec. Municipal de Saúde – Contratante

Juliane Pereira Ivo Sobrinho - Contratada

Testemunhas:

Andréa Pires da Cruz
CPF: 007.426.771-09

Sara Regina da Silva Perez
CPF: 363.950.278-75



PREFEITURA MUNICIPAL DE DEODÁPOLIS
Estado de Mato Grosso do Sul

EXTRATO DO CONTRATO Nº 013/2022.
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 007/2022.
PREGAO PRESENCIAL Nº 004/2022.

PARTES: Município de Deodópolis - MS e a Empresa JJ IMPRESSORAS EIRELI

Contrato para Locação de Impressoras para atendimento da Secretaria de Saúde do município, em conformidade com as especificações, quantidades e valores abaixo;

Item	Discriminação da Locação/excedente	Unid.	Quant.	V. Mensal	Valor Total
01	Locação mensal de impressoras/copiadora Multifuncional, tipo: monocromática, tecnologia: laser, novos de primeiro uso, com recursos de no mínimo, impressão e digitalização, velocidade de no mínimo 38 páginas por minuto, duplex, automático para cópias, impressões e digitalização, alimentador automático de originais de no mínimo 50 folhas, sendo a digitalização em uma única passagem para frente e verso, redução e ampliação de no mínimo 25% a 400%. Resolução de impressão de no mínimo 1200 x 1200 dpi, memória de no mínimo 256mb, fornecimento de todo material de consumo, toner, cilindro, peças e assistência técnica no prazo máximo de 48 horas, exceto papel. Secretaria de Educação: (04 impressoras - 30.000 folhas/cópia); Secretaria de Saúde: (18 impressoras - 63.000 folhas/cópia); Secretaria de Assistência Social: (03 impressoras - 15.000 folhas/cópia); Secretaria de Administração: (11 impressoras - 40.000 folhas/cópia) e Agência de Habitação: (01 impressora - 2000 folhas/cópia), totalizando 37 impressoras e 150.000 folhas/copias mensais. Obs.: franquia global mensal, por um período de 12 meses, que corresponde a 444 locações.	LOCA	216	400	86.400,00
02	Locação mensal de impressoras, tipo: monocromáticas, tecnologia: laser, velocidade: no mínimo 38 páginas por minuto, tempo da impressão igual ou menor que 8 segundos, duplex frente e verso automático, resolução de impressão de no mínimo 1200 x 1200 dpi, interface no mínimo usb 2.0, ethernet gigabit 10base-t/100base-tx1000base e wireless 802.11g/n (wi-fi direct), compatibilidade de rede tcp/ip, linguagem/emulação no mínimo pcl6 e postscript 3; sistemas operacionais no mínimo windows, mac e linux, capacidade de entrada de papel na bandeja padrão de no mínimo 150 folhas, memória de no mínimo 128mb, fornecimento de todo material de consumo, toner cilindro, peças e assistência	LOCA	324	300	97.200,00

	técnica no prazo máximo de 48 horas, exceto papel, equipamento novos e de primeiro uso. Secretaria de Saúde - 27 impressoras, totalizando 67.500 folhas/cópias mensais. Obs: franquia global mensal, por um período de 12 meses, que corresponde a 324 locações.				
03	Excedente de impressão de franquia para prestação de serviço de outsourcing de impressão, preto e branco, sem papel, por meio de fornecimento de equipamento. Obs: excedentes serão pago quando exceder o quantitativo de franquia mensal, sendo que o valor do excedente não poderá ser superior a 80% do valor de pagamento dentro da franquia. Unidade de medida: página/folha.	FOLHA	90000	0,05	4.500,00
				Total	188.100,00

DO VALOR: Fica fixado o Valor Total do presente Contrato em **R\$ 188.100,00 (cento e oitenta e oito mil e cem reais)**, sendo pagas em 12 (doze) parcelas, mensais de **R\$ 15.675,00 (quinze mil seiscientos e setenta e cinco reais)**.

DA VIGÊNCIA: CLÁUSULA QUINTA - DA VIGÊNCIA: A vigência desse contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir de 21 de fevereiro de 2022, até o dia 20 de fevereiro de 2023, Podendo ser prorrogado, desde que haja interesse das partes de acordo com a Lei Federal 8.666/93.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas resultantes desta licitação correrão através das dotações orçamentária: 09 - Secretaria Municipal de Saúde, 09.18 - Fundo Municipal de Saúde, 10.301.0051 - Atenção Básica, 2.082 - Atenção Básica. 3.3.90.39.0000 - Outros Serviços de Terceiros PJ.

E dotações que vierem a substituir o exercício subsequente.

SANÇÕES: A parte que causar prejuízo à outra por inadimplência das obrigações assumidas no presente contrato, fica obrigada a reparar o dano, pela Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores.

ASSINAM: Kadmo Carriço Correa - Pela Contratante e **Juliene Pereira Ivo Sobrinho** - Pela Contratada.

Deodápolis - MS, 21 de fevereiro de 2022.