



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE DEODÁPOLIS**

## **Estado de Mato Grosso do Sul**

**PROCESSO LICITATÓRIONº 093/2018**

**EDITAL DO PREGAO PRESENCIAL Nº 054/2018**

**O MUNICÍPIO DE DEODÁPOLIS, ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**, através da Secretaria Municipal de Saúde, por intermédio do (a) Pregoeiro (a) designado pelo Decreto nº 004 de 19 de janeiro de 2018, publicado no Diário Oficial dos Municípios nº 2020, pagina 26 do dia 22 de janeiro de 2018, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, tipo **“Menor Preço por item”**, **exclusivo para ME, EPP e MEI**, conforme descrição contida neste Edital e seus Anexos.

A Abertura da sessão inicial do Processo Licitatório acontecerá as **08:00 (horas) Local do dia 27 de agosto de 2017** na Sala de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Deodápolis/MS, á Av. Francisco Alves da Silva, nº443, centro, na cidade de Deodápolis/MS.

### **1. DA REGÊNCIA LEGAL**

- 1.1. Lei Federal nº 10.520/02;
- 1.2. Lei Complementar nº 123/2006;
- 1.3. Lei nº 8.666/93 e alterações;
- 1.4. Decreto Federal 8.538/2015.
- 1.5. Decreto Municipal nº 029/2007;
- 1.6. Demais disposições contidas neste Edital.

### **2. DO OBJETO DA LICITAÇÃO**

2.1. Aquisição de Materiais Odontológicos para Manutenção da Saúde Bucal do município em atendimento da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as Especificações e Quantidades constantes no Anexo I - Proposta de Preço, parte integrante deste Edital.

### **3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

3.1. **Poderão participar deste Pregão somente as microempresas e empresas de pequeno porte** pertencentes ao ramo de atividade relacionado ao objeto da licitação, conforme disposto nos respectivos atos constitutivos, que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital e seus Anexos.

3.2. Não será admitida a participação de licitantes:

3.2.1. Que não se qualifiquem como microempresas ou empresas de pequeno porte;

3.2.2. Que, embora qualificados como microempresas ou empresas de pequeno porte, incidam em qualquer das vedações do artigo 3º, parágrafo 4º, da Lei Complementar nº 123, de 2006;

3.2.3. Que estejam em concordata (processos judiciais anteriores à Lei nº 11.101/05), recuperação judicial ou extrajudicial, ou em processo de execução, falência, sob concurso de credores, em dissolução ou liquidação, que estejam reunidos em consórcio e sejam controladores, coligados ou subsidiários entre si, qualquer que seja sua forma de constituição.

3.2.4. Que estejam suspensos de licitar e impedidos de contratar com a Prefeitura Municipal de Deodápolis.

3.2.5. Que estejam impedidos de licitar e de contratar com a União;

3.2.6. Que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública;

3.2.7. Estrangeiros que não funcionem no País;

3.2.8. Empresas que tenham sócios ou empregados que sejam funcionários da Prefeitura Municipal de Deodápolis - MS.

3.2.9. Quaisquer interessados que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;

3.3. Os interessados em adquirir cópia do edital deverão entrar em contato com o Núcleo de Licitações, na Avenida Francisco Alves da Silva nº 443, centro de Deodápolis– MS, ou através do telefone (xx67) 3448-1894. Se a empresa preferir retirar cópia impressa do Edital, deverá recolher o valor de R\$ 10,00 (dez reais), por boleto bancário retirado na tesouraria da Prefeitura, para cobrir as despesas com a reprodução das cópias, apresentando o comprovante de pagamento.

3.4. Que a documentação exigida para proposta de preços e habilitação seja apresentada no mesmo ato, até a data, hora e local designados neste edital, **preferencialmente, em envelopes opacos, timbrados ou com o carimbo do CNPJ, lacrados e com os seguintes dizeres:**

**ENVELOPE 01 - PROPOSTA DE PREÇOS**

PREGÃO PRESENCIAL Nº 054/2018.

À PREFEITURA MUNICIPAL DE DEODÁPOLIS/MS.

DATA DE ABERTURA: 27 DE AGOSTO DE 2018.

HORARIO:08:00 HORAS.

**(RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO DO LICITANTE)** se o envelope não for timbrado

**ENVELOPE 02 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

PREGÃO PRESENCIAL Nº 054/2018.

À PREFEITURA MUNICIPAL DE DEODÁPOLIS/MS.

DATA DE ABERTURA: 27 DE AGOSTO DE 2018.

HORARIO:08:00 HORAS.

**(RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO DO LICITANTE)** se o envelope não for timbrado

3.5. A ausência ou incorreções dos dizeres citados acima, na parte externa dos envelopes não constituirá motivo para desclassificação do licitante que poderá inserir as informações faltantes e/ou retificá-las.

**3.6. Na fase de credenciamento, caso eventualmente ocorra à abertura do Envelope II - Habilitação antes do Envelope I - Proposta de Preços, será aquele novamente lacrado sem análise de seu conteúdo e rubricado o lacre por todos os presentes.**

---

#### **4. DO CREDENCIAMENTO**

---

4.1. O licitante, ou o seu representante, deverá, no local, data e horário indicados no preâmbulo deste Edital, apresentar-se ao Pregoeiro para efetuar seu credenciamento como participante deste Pregão, munido da sua carteira de identidade, ou de outro documento equivalente, e do documento que lhe dê poderes para manifestar-se durante a sessão pública em nome do licitante.

4.2. O licitante ou o seu representante que não se credenciar ou não comprovar seus poderes estará impedido de apresentar lances, formular intenção de recurso ou manifestar-se, de qualquer forma, durante a sessão.

4.3. Considera-se como representante do licitante qualquer pessoa habilitada, nos termos do estatuto ou contrato social, do instrumento público de procuração, ou particular com firma reconhecida, ou documento equivalente.

4.3.1. O estatuto, o contrato social ou o registro como empresário individual deve ostentar a competência do representante do licitante para representá-lo perante terceiros.

4.3.2. O instrumento de procuração público, ou particular com firma reconhecida, deve ostentar os necessários poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame, devendo vir acompanhado dos documentos de constituição da empresa ou do registro como empresário individual.

4.4. Cada credenciado poderá representar apenas um licitante.

4.5. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, na data, horário e local indicado no preâmbulo deste Edital, quando o licitante, ou o seu representante, após a fase de credenciamento, deverá apresentar ao Pregoeiro os seguintes documentos:

4.5.1. Declaração de **Pleno atendimento** ao cumprimento dos requisitos de **habilitação** (conforme modelo anexo);

4.5.2. Declaração de **microempresa ou empresa de pequeno porte** (conforme modelo anexo), assinada pelo seu proprietário ou sócios e contador responsável pela escrituração da empresa devidamente registrado no órgão Regulador, acompanhada da **Certidão Simplificada da Junta Comercial da sede da licitante**, com data de emissão inferior a 60 (sessenta) dias.

4.5.3. As Declarações supracitadas deverão ser apresentadas fora dos envelopes (I - proposta de preços) e (II - habilitação), a qual deverá ser entregue ao Pregoeiro(a) para que a empresa usufrua dos privilégios da Lei nº123/06;

---

#### **5. DA SESSÃO PÚBLICA DE ABERTURA DO PREGÃO**

---

5.1. Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das empresas proponentes, o Pregoeiro(a) declarará aberta à sessão, oportunidade em que não mais aceitará novos proponentes,

5.2. Objetivando-se a celeridade do processo, o valor mínimo de um lance para o outro poderá ser acordado antes do início dos lances entre as licitantes e o Pregoeiro;

5.3. Após o Pregoeiro declarar encerrado o prazo para entrega dos envelopes, nenhum outro poderá ser recebido;

5.4. Conceder-se-á vistas e rubricas, pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e pelos representantes das empresas participantes, em todas as propostas, nos documentos de habilitação do vencedor e nos envelopes de habilitação remanescentes;

5.5. O Pregoeiro providenciará a devolução dos envelopes “documentos de habilitação” dos licitantes remanescentes, à exceção dos relativos aos 2º e 3º classificados na ordem crescente, que ficarão retidos até assinatura do Contrato pelo licitante vencedor;

5.6. No caso da sessão do pregão, em situação excepcional, vir a ser suspensa antes de cumpridas todas as fases, os envelopes, devidamente rubricados no fechamento, ficarão sob a guarda do Pregoeiro e serão exibidos, ainda lacrados e com as rubricas, aos participantes, na sessão marcada para o prosseguimento dos trabalhos.

## **6. DA PROPOSTA DE PREÇOS (ENVELOPE “01”)**

6.1. A licitante deverá entregar a proposta de preços no envelope “01” sem emendas ou rasuras apresentadas preferencialmente em papel timbrado da própria empresa, datilografada ou impressa ou manual (letra legível), contendo ainda os itens abaixo relacionados:

**a)** indicar nome da empresa, razão social ou denominação social, endereço completo, nº de telefone, e-mail, atualizados para facilitar possíveis contatos.

**b)** fazer menção ao número do pregão e do processo licitatório;

**c)** preço unitário e total do item, sem rasura, em algarismo, expresso em moeda corrente nacional, e com até duas (02) casas decimais após a vírgula (R\$ 0,00). Nos preços deverão estar incluídos todos os tributos incidentes ou que venham a incidir sobre os materiais;

**d)** conter somente uma única marca para o item;

**e)** prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias. No caso do prazo de validade ser omitido na proposta, o Pregoeiro considerará que o mesmo será de 60 (sessenta) dias.

**f)** conter o carimbo com número do CNPJ da empresa;

**g)** Indicação de Banco Agencia e Conta Corrente; para fins de recebimento dos pagamentos.

**h)** Prazo da entrega dos MATERIAIS, máximo (15 dias);

i) deve ser datada e assinada, pelo representante legal da empresa;

6.2. A licitante vencedora deverá encaminhar a proposta atualizada, conforme alíneas do subitem 6.1. com valores dos itens do(s) lote(s) atualizados proporcionalmente ao lance vencedor.

6.3. Quando o descritivo do objeto da Proposta de Preços estabelecer mais de uma opção de especificação, a licitante deverá informar em sua proposta, qual objeto estará efetivamente ofertando.

6.4. Não deve conter cotações alternativas, emendas, rasuras ou entrelinhas;

6.5. Não será admitida cotação inferior à quantidade prevista neste Edital.

6.6. O preço ofertado permanecerá fixo e irrevogável.

6.6.1. Fica ressalvada a possibilidade de alteração dos preços, caso ocorra o desequilíbrio econômico - financeiro do contrato, em face de aumento de preços, devidamente justificado e comprovado.

6.7. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos, sejam omissas ou apresentem irregularidades, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento ou estar com a descrição dos materiais em desacordo com a forma solicitada, conforme ANEXO - I do edital.

6.8. Na divergência entre o preço unitário e total, prevalecerá o unitário.

## **7. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

7.1. O Pregoeiro procederá a abertura do Envelope I, contendo as Propostas de Preços, estas serão analisadas verificando o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos (EXAME DE CONFORMIDADE), sendo imediatamente desclassificadas aqueles que estiverem em desacordo.

7.2. O Pregoeiro classificará o autor da proposta de **MENOR PREÇO** e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos ou superiores em até 10% (dez) por cento, para participarem dos lances verbais;

7.3. Quando não forem verificadas, no mínimo, três propostas escritas nas condições do item acima o pregoeiro classificará todas as melhores propostas, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

7.4. Aos licitantes classificados, será dada oportunidade para disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço.

7.5. O licitante que desistir de apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, será excluído da etapa de lances verbais, mantendo-se o último preço apresentado pelo mesmo, para efeito de ordenação das propostas.

7.6. Caso não se realize lances verbais, serão verificados a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

7.7. Quando houver discrepância:

7.7.1. Entre os valores unitários e os totais resultantes de erros de multiplicação e quantidades por valores unitários prevalecerão os valores unitários e o valor total corrigido;

7.7.2. Entre os valores dos subtotais e os totais, resultantes de erros de adição prevalecerão os valores dos subtotais corrigindo o valor total.

7.7.3. Dos dados ofertados nas propostas e nos anexos, prevalecerão os da proposta exceto nos casos em que os anexos forem mais vantajosos para a Administração Pública;

7.8. Se a oferta não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a aceitabilidade e procedendo à habilitação do licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda a todas as exigências, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto definido neste Edital e seus Anexos.

7.8.1. O Pregoeiro poderá negociar diretamente com o licitante para que seja obtido preço melhor;

7.8.2. Na equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.8.3. Será de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto. Contudo, se a licitante for classificada na sessão do Pregão para ofertar lances verbais, poderá fazê-lo na forma e oportunidade previstas neste Edital;

7.8.4. A licitante vencedora, após a etapa de lances, deverá assinar a ata constando o valor final negociado.

7.9. Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pelo Pregoeiro e o(s) licitante(s) presente(s).

7.10. Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital e seus Anexos.

## **8. DA HABILITAÇÃO (ENVELOPE “02”)**

8.1. É condição básica para a fase de habilitação, que o licitante apresente, em um envelope, cópias autenticadas, em cartório, dos documentos abaixo relacionados, com prazo vigente, em uma via ou, se preferir, cópias acompanhadas do original que poderão ser autenticadas pelo Pregoeiro ou membros do Grupo de Apoio que realizará o Pregão, neste caso deverá apresentar em horário de expediente da Prefeitura,30(Trinta)minutos antes da realização do certame.

### **8.2. DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO:**

### 8.2.1. Documentos Relativos à Habilitação Jurídica:

- a) **Registro Comercial**, no caso de empresa individual;
- b) **Ato constitutivo, estatuto ou contrato social** em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais (**Contrato Social com todas as Alterações Contratuais** ou **Contrato social consolidado**);
- c) Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea "b", deste subitem;
- d) Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- e) Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

8.2.2. **A licitante fica dispensada da apresentação dos documentos enumerados nas alíneas "a, b, c, d, e" deste subitem (8.2.1), caso já tenha apresentado quando do credenciamento junto ao pregoeiro.**

### 8.3. Documentos Relativos à Regularidade Fiscal:

- a) **Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica** do Ministério da Fazenda (**CNPJ**);
- b) Prova de regularidade com a Fazenda Federal mediante apresentação dos seguintes documentos, nos termos da resolução conjunta PGFN/RFBn. 3 de 22 de novembro de 2005, apresentando a **Certidão Conjunta** Negativa ou Positiva, com efeito, de Negativa de Débitos Relativos a **Tributos Federais e a Dívida Ativa da União**;
- c) Prova de regularidade relativa ao **Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)**, fornecida pela Caixa Econômica Federal, de acordo com a Lei nº 8036 de 11 de maio de 1990;
- d) Prova de regularidade com a **Fazenda Estadual** (Certidão de Tributos Estaduais) emitido pelo órgão competente, da localidade de domicílio ou sede da empresa proponente na forma da Lei.
  - d1) Para os Estados que emitem prova de regularidade para com a Fazenda Estadual em separado, as proponentes deverão apresentar as devidas certidões (Ex. mobiliários e imobiliários, inscritos na dívida ativa e não inscritos em dívida ativa, etc..)
- e) Prova de regularidade com a **Fazenda Municipal** onde for sediada a empresa, mediante apresentação de certidões negativas de competência Municipal.
  - e1. Para os municípios que emitem prova de regularidade para com a Fazenda Municipal em separado, as proponentes deverão apresentar as duas certidões, isto é,

Certidão sobre Tributos Imobiliários e Certidão de Tributos Mobiliários (Ex.: IPTU e ISS respectivamente);

e2. Caso a certidão não inclua todos os tributos (mobiliários e imobiliários) e a proponente não possua imóvel cadastrado em seu nome deverá apresentar documento emitido pela Prefeitura Municipal ou Certidão Negativa de Imóvel expedida pelo setor responsável da sede da licitante indicando esta situação;

f) Prova de regularidade relativa aos **Débitos Trabalhistas**, apresentando a Certidão Negativa ou Positiva com efeito Negativo (CNDT), emitida pelos portais da Justiça do Trabalho, na forma da Lei Federal 12.440/2011 e a Resolução Administrativa TST nº 1470/2011; <http://www.tst.jus.br/certidao>.

g) Apresentar nos termos da Lei nº 6.360/76, regulamentada pelo Decreto nº 79.094/77 do Ministério da Saúde e Portaria nº 2.814/98/SVS/MS e sua alteração e demais legislações complementares, em original ou através de publicação no Diário Oficial da União ou por qualquer processo de cópia autenticada, **Alvará de Licença Sanitária**, expedido pela unidade competente, da esfera Estadual ou Municipal, da sede da empresa licitante, compatível com o objeto licitado;

#### 8.4. Documentos Relativos à Qualificação Econômico-Financeira:

a) Certidão negativa de **Falência e Concordata ou Recuperação Judicial**, expedida pelo distribuidor ou distribuidores, se for o caso, da sede da pessoa jurídica, que esteja dentro do prazo de validade expresso na própria certidão. Caso não houver prazo fixado, a validade será de 60 (sessenta) dias.

#### 8.5. Outros documentos:

a) Declaração do licitante em papel timbrado e assinado pelo representante legal, informando que cumpre a proibição prevista no art.7º da CF – ou seja, de **que não utiliza trabalho de menor de dezoito anos** em atividades noturnas, perigosas ou insalubres, e de trabalho de menor de quatorze anos, salvo na condição de aprendiz. Sugerimos o **modelo** apresentado no **(anexo)**, em papel da própria empresa, contendo o carimbo ou impresso identificador do CNPJ/MF da firma proponente, assinadas por pessoa legalmente habilitada e que seja possível. (Identificar quem assinou).

b) Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando que conhece e **aceita o teor completo do edital**, ressalvando-se o direito recursal, bem como de que recebeu todos os documentos e informações necessárias para o cumprimento integral das obrigações objeto da licitação, conformem **modelo** apresentado no **(anexo)**.

#### 8.6. Disposições Gerais da Habilitação:

8.6.1. Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 60 (sessenta) dias a contar da data de sua emissão.

8.6.2. Não será aceita documentação remetida via fac-símile, e quando a licitante apresentar certidão extraída por meio da internet, que não seja original, o Pregoeiro efetuará a consulta no site correspondente, para a verificação da sua autenticidade.

8.6.3. As Microempresas e empresas de pequeno porte, mesmo que contenham alguma restrição documental **FISCAL**, deverão apresentar todos os documentos exigidos no edital **conforme art. 43 da Lei nº 123/06**;

8.6.3.1. No caso de alguma restrição na comprovação da **REGULARIDADE FISCAL**, as microempresas e empresas de pequeno porte terão prazo adicional de **05 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período (a pedido da empresa interessada)** da decisão do Pregoeiro que declarar a empresa vencedora do certame, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

8.6.3.2. Se as licitantes **desatenderem a habilitação pedida quanto a Capacidade Jurídica, Qualificação Econômica e declarações, estará ipso facto inabilitada.**

8.6.3.3. A não regularização da documentação, no prazo previsto acima, implicará inabilitação da licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultado ao Pregoeiro convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou propor a revogação deste Pregão.

## **9. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

9.1. Qualquer interessado poderá, solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do presente pregão, sob pena de decadência do direito de fazê-lo administrativamente, devendo neste caso ser observado subsidiariamente a Lei nº 8.666/93, artigo 41 e seus parágrafos.

9.1.1. Deverá protocolizar o pedido no Protocolo da Prefeitura Municipal de Deodápolis - MS, das 7:00 as 11:00 horas e das 13:00 as 17:00 horas.

9.2. A impugnação ao edital deverá ser dirigida à autoridade que expediu o presente instrumento convocatório.

9.3. Acolhida à petição contra o ato convocatório serão designadas nova data para a realização do certame.

9.3.1. A ausência de decisão administrativa definitiva pertinente à impugnação antes da data fixada para a realização do Pregão confere ao licitante a sua participação no procedimento licitatório até a ocorrência desse evento.

## **10. DOS RECURSOS, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

10.1. Ao final da sessão, depois de declarada vencedora, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de interpor recurso, mediante registro em ata da síntese das suas razões, sendo-lhe desde já concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das correspondentes razões, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

10.1.1. Não será admitido, nem concedido prazo para recurso sobre assuntos meramente protelatórios ou já decididos em impugnação ao Instrumento Convocatório;

10.1.2. Acolhidas às razões recursais pelo Pregoeiro este retornará a sessão do Pregão para a reformulação do ato combatido e daqueles subsequentes;

10.1.3. Se das razões recursais não resultar retratação da decisão, o Pregoeiro encaminhará o recurso devidamente informado a Autoridade Superior, que proferirá decisão final e adjudicará o objeto do certame a licitante vencedora e homologará o procedimento licitatório.

10.2. O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.2.1. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

10.3. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.

10.4. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no Núcleo de Licitação.

10.5. A homologação do resultado desta licitação não obriga a Administração à aquisição do objeto licitado.

---

## **11. DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E PRAZO**

---

11.1. O fornecimento dos materiais deverá ser entregue em até 15 (quinze) dias, independente da quantia solicitada, após emissão da AF, sendo entregue na sede do Município de Deodápolis - MS.

11.1.2. Os materiais deverão se adequar as seguintes disposições:

\* Os materiais deverão ser entregues exatamente como foram solicitados (embalagem, medida, quantidade, marca, ...);

\*Deverão ter registros definitivos no Ministério da Saúde e/ou estarem adequados às Resoluções 22 e 23 de 15 de março de 2000, do Ministério de Saúde;

\*Os materiais deverão ter prazo de validade impresso nas embalagens;

\*Os materiais deverão ser de boa qualidade, em perfeito estado de conservação e com prazo de validade de no mínimo 70% (setenta) por cento do prazo máximo indicado na embalagem, a contar da data do seu recebimento definitivo.

\*Os materiais deverão ser entregues devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local indicado da entrega.

\* Não serão aceitos os materiais que não atendam as especificações do Anexo - I, caso ocorra, o que não estiver dentro da conformidade, será desprezada;

11.2. A Contratada comprometer-se-á a dar total garantia quanto à qualidade dos materiais fornecidos, que deverão estar dentro das especificações técnicas e padrões de qualidade.

11.3. Relativamente ao disposto no presente tópico aplicam-se, subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei nº 8.078 de 11/09/90 – Código de Defesa do Consumidor.

11.4. O ato de recebimento do item licitado, não importa em sua aceitação. A critério do(a) Secretário(a) da Pasta, os materiais será submetido à verificação por servidor competente. Cabe ao fornecedor a troca, dentro de 05 (cinco) dia útil, os itens, que vierem a ser recusados por não se enquadrarem nas especificações estipuladas ou apresentar defeitos de fabricação ou dano em geral, identificado no ato da entrega ou no período de verificação.

11.5. A Administração Pública poderá se recusar a receber o objeto licitado, caso este esteja em desacordo com a proposta oferecida no momento do Certame, circunstância esta que será devidamente registrada e que caracterizará a mora do adjudicatário.

## **12. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

12.1. O pagamento, decorrente do objeto desta licitação, será efetuado em **30 dias** após a entrega dos materiais, a partir do aceite, após a apresentação da respectiva documentação fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, conforme dispõe o art. 40, inciso XIV, alínea “a”, combinado com o art. 73, inciso II, alínea “b”, da Lei nº 8.666/93 e alterações.

12.2. Havendo erro na Fatura/Fatura, ou outra circunstância que impeça a liquidação da despesa, a mesma ficará bloqueada e o pagamento susado até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras necessárias, não ocorrendo, neste caso, qualquer ônus para o Município.

12.3. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

12.4. É condição para o pagamento do valor constante da Nota Fiscal/Fatura, a prova de regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço e com a Previdência Social, que se dará por meio de Certificado de Regularidade do FGTS (CRF), Certidão Trabalhista e da Certidão de Tributos Federais e Dívida ativa da União.

12.5. A(s) empresa(s) que possuir (em) Certidão (ões) Positiva(s) com Efeito Negativa (s) e que tiverem seus débitos parcelados deverá (ao) apresentar junto com a Certidão (ões) as Guias de Recolhimentos, devidamente quitada. (com a autenticação mecânica do pagamento).

12.6. As notas fiscais correspondentes serão discriminativas, constando o número do pregão, do processo e contrato a ser firmado.

## **13. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

13.1. As despesas resultantes desta licitação correrão através da dotação orçamentária: 1 - Fundo Municipal de Saúde, 901 - Fundo Municipal de Saúde, 1047 -

#### **14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

14.1. A proponente que, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar a documentação exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a Proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa do atendimento das condições de habilitação ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Municipal, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em Edital e das demais cominações legais.

14.1.1. O prazo estipulado no item 14.1 poderá ser prorrogado um vez, por igual período, quando solicitado pela PROPONENTE vencedora, durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela PREFEITURA;

14.1.2 A PREFEITURA poderá, quando a convocada não assinar o Contrato no prazo e condições estabelecidas neste Edital, convidar as demais proponentes classificadas, seguindo a ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, inclusive o preço, ou revogar a licitação independentemente da cominação do art. 81 da Lei nº 8.666/93.

14.2. O descumprimento dos prazos ou das especificações exigidas ensejará aplicação, ao inadimplente, de multa, garantida defesa prévia, no valor equivalente de 0,5% (meio por cento) por dia corrido, até o limite de 15% (quinze por cento), calculado sobre o valor do medicamento não entregue ou entregue fora do prazo, ou ainda em desacordo com as especificações.

14.3. Além da multa, poderão ser aplicadas as penalidades previstas no art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02, utilizando critérios de razoabilidade e proporcionalidade.

14.4. A Prefeitura Municipal de Deodápolis- MS poderá efetuar a retenção de qualquer pagamento que for devido, para compensação das multas aplicadas.

14.5. O(a) Pregoeiro(a) e sua Equipe de Apoio poderão propor à Administração Pública a revogação ou anulação desta licitação, sem que, disso decorra para as licitantes qualquer direito à indenização, compensação ou reclamação.

14.6. É facultado o(a) Pregoeiro(a) ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação o direito de promover as diligências porventura necessárias para complementar à instrução do processo, conforme lhe faculta o § 3º do Art. 43, da Lei nº 8.666/93.

#### **15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

15.1. O(A) Pregoeiro(a) e sua Equipe de Apoio prestarão, às empresas interessadas, quaisquer esclarecimentos relativos a presente licitação, na Prefeitura Municipal de Deodápolis - MS, das 7:30as 11:00 horas e das 13:00 as 17:00 horas ou pelo Fone: (67) 3448 - 1894.

15.2. Os casos omissos no presente Edital serão resolvidos pelo(a) Pregoeiro(a) com assessoramento da Equipe de Apoio com base na legislação vigente, aplicando-se subsidiariamente as disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93.

15.3. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

15.4. No caso de impedimento da realização do Certame Licitatório na data marcada para recebimento de envelopes, o mesmo deverá ocorrer no primeiro dia útil posterior ao fato que ensejou o impedimento da realização do Certame Licitatório, no mesmo horário.

## **16. ANEXOS DO EDITAL**

Anexo - I	Modelo da Proposta de Preços;
Anexo - II	Termo de Referencia
Anexo - III	Modelo do Credenciamento
Anexo - IV	Modelo da Declaração de Pleno Atendimento
Anexo - V	Modelo da Declaração de enquadramento como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte;
Anexo - VI	Modelo da Declaração de Cumprimento ao Disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição da República Federativa do Brasil;
Anexo - VII	Modelo da Modelo de aceite do teor do Edital;
Anexo - VIII	Minuta do Contrato;

Deodápolis - MS, 14 de agosto de 2018.

**CLOVIS DE S. LIMA**  
Setor de Licitações



# PREFEITURA MUNICIPAL DE DEODÁPOLIS

## Estado de Mato Grosso do Sul

<b>ANEXO - I</b>	<b>PROCESSO</b>	<b>MODALIDADE</b>	<b>Tipo</b>	<b>FLS.</b>
Proposta de Preços	Nº 093/2018	P. Presencial Nº 054/2018	Menor Preço por Item	01/04
<b>EMPRESA:</b>				
<b>ENDEREÇO:</b>		<b>CIDADE:</b> /		
<b>TELEFONE:</b>		<b>E-MAIL</b>		
<b>VALIDADE DA PROPOSTA:</b>		<b>PRAZO DA ENTREGA:</b>		
<b>CONTA P/ DEPOSITO: BANCO:</b>		<b>AGENCIA:</b>		<b>CONTA CORRENTE:</b>

Item	Discriminação dos Materiais	Marca/Fab.	Unid.	Quant.	V. Unit.	Valor Total
01	AGENTE DE UNIÃO COM CARGA FOTOPOLIMERIZÁVEL E MONO COMPONENTE PARA ESMALTE E DENTINA, E É COMPATÍVEL COM TODOS OS MATERIAIS RESTAURADORES DENTÁRIOS, DESDE CONDICIONADORES, RESINAS FOTO POLIMERIZÁVEIS, COMPONENTES RESTAURADORES E CIMENTOS RESINOSOS.		CX	50		
02	ÁCIDO FOSFÓRICO A 37% SÍLICA COLOIDAL, ÁGUA E CORANTE INORGÂNICO. (PACOTE COM 03 SERINGAS)		PCTE	20		
03	AGULHA CURTA 30G, GENIVAL DE USO ODONTOLÓGICO CAIXA COM 100 UNIDADES.		CX	15		
04	ANESTÉSICO TÓPICO DE BENZOCAINA, CAIXA CONTENDO 200MG DE BENZOCAINA, PESO LÍQUIDO DE 12G		CX	50		
05	ANESTÉSICO COM CLORIDRATO DE LIDOCAÍNA 2% SEM VASO SOLUÇÃO INJETÁVEL, CAIXA COM TUBETES COM 1,8ML.		CX	10		
06	ANESTÉSICO COM CLORIDRATO DE LIDOCAÍNA 3%CAIXA COM 50 TUBETES COM 1,8ML.		CX	90		
07	AMALGAMA EM CAPSULA 02 PORÇÕES GS-80 C/500		CAPS	8		
08	CAVIBRUSH. MICRO APLICADOR DESCARTÁVEL, FINO. EMBALAGEM COM 100 APLICADORES.		CX	50		
09	BROCA Nº1036, USO ODONTOLÓGICO, CONE INVERTIDA DIAMANTADA ALTA ROTAÇÃO.		UN	80		
10	BROCA Nº1035, CONE INVERTIDA, DIAMANTADA ALTA ROTAÇÃO, USO ODONTOLÓGICO.		UN	80		
11	BROCA N 3195F, USO ODONTOLÓGICO DIAMANTADAPARA ALTA ROTAÇÃO		UN	80		
12	BROCA N 1012, DIAMANTADA ESFÉRICA DE ALTA ROTAÇÃO, PARA USO ODONTOLÓGICO.		UN	80		
13	BROCA N 1013, USO ODONTOLÓGICO, ESFÉRICA, DIAMANTADA ALTA ROTAÇÃO,		UN	80		
14	BROCA N 1014, USO ODONTOLÓGICO ESFÉRICA, DIAMANTADA ALTA ROTAÇÃO.		UN	80		
15	BROCA Nº1015, USO ODONTOLÓGICO, ESFÉRICA, DIAMANTADA ALTA ROTAÇÃO,		UN	80		
16	BROCA N 1045, CÔNICA DUPLA DE ALTA ROTAÇÃO PARA USO ODONTOLÓGICO.		UN	80		
17	BROCA N 1047, CÔNICA DUPLA DE ALTA ROTAÇÃO PARA USO ODONTOLÓGICO.		UN	80		
18	BROCA Nº2135F, USO ODONTOLÓGICO, DIAMANTADA ALTA ROTAÇÃO,		UN	80		

19	BROCA N 3118F, DIAMANTADA ALTA ROTAÇÃO, USO ODONTOLÓGICO.		UN	80		
20	BROCA N 04, ESFÉRICA, CARBIDE, ALTA ROTAÇÃO		UN	80		
21	BROCA 3195F, DIAMANTADA, USO ODONTOLÓGICO.		UN	80		
22	BROCA 1090F, DIAMANTADA, USO ODONTOLÓGICO.		UN	80		
23	BROCA 12 LÂMINAS, ESFÉRICA, CARBIDE PARA POLIMENTO DE AMALGAMA, USO ODONTOLÓGICO.		UN	20		
24	BROCA CARBIDE FG CIRURGIA 702		UN	20		
25	CARBONO PARA ARTICULAÇÃO, DE USO ODONTOLÓGICO. ENVELOPE COM 12 TIRAS DE 100 MICROMETROS		ENVEL	40		
26	CREME DENTAL, PARA USO ODONTOLÓGICO 90G. UNIDADE DE FORNECIMENTO: UND		UN	500		
27	ENVELOPE AUTO SELANTE 90X260MM EMBALAGEM C/100 UNIDADES		UN	100		
28	ESCOVA DENTAL ADULTO, DE USO ODONTOLÓGICO, CABO LONGO E ANGULADO, LIMPADOR DE LÍNGUA E SULCO NA PARTE DETRÁS PARA CONFERIR ESTABILIDADE.		UN	1000		
29	ESCOVA DENTAL INFANTIL, DE USO ODONTOLÓGICO, CABO MÉDIO E ANGULADO, LIMPADOR DE LÍNGUA E SULCO NA PARTE DETRÁS PARA CONFERIR ESTABILIDADE.		UN	1000		
30	ESCOVA DE ROBINSON, COM CERDAS DE SILICONE, CONTRA ANGULO DE BAIXA ROTAÇÃO.		UN	30		
31	ESTERILIZANTE:LÍQUIDO T. GERME RIO 5 LITROS.		GAL	40		
32	ESPELHO BUCAL – PLANO Nº 5		UN	80		
33	EVIDENCIADOR DE PLACA DENTAL. CAIXA COM 60 PASTILHAS.		CX	30		
34	FILME EM PVC ESTICAVEL TRANSPARENTE, PARA EMBALAGEM, RESISTENTE, ATÓXICO E INODORO, DIMENSÕES MÍNIMAS DE 28CM X 30M. EMBALAGEM: ROLO DE 30 METROS		ROLO	16		
35	FIO DENTAL COM 500M. EMBALAGEM UNITÁRIA COM DADOS DO FABRICANTE DATA DE FABRICAÇÃO PRAZO DE VALIDADE E REGISTRO NO MS		UN	100		
36	FITA MATRIZ 5MM, PARA USO ODONTOLÓGICO, EM AÇO INOX, UNIDADE COM 0,5 METROS.		UN	25		
37	FITA MATRIZ 7 MM, PARA USO ODONTOLÓGICO EM AÇO INOX, UNIDADE COM 0,5 METROS		UN	25		
38	FLÚOR TÓPICO GEL 2% ACIDULADO; AÇÃO COMPLETA EM 1 MINUTO, FRASCO COM 200ML. USO ODONTOLÓGICO,		FRASC	40		
39	FLUOR PÓ - SACHET DE 1G – CAIXA COM 500 UND.		CX	4		
40	FORMO CRESOL, MUMIFICANTE DO TECIDO PULPAR; AÇÃO ANTIBACTERIANA POTENTE; ANTISSÉPTICO, FRASCO COM 10 ML;		FRASC	16		
41	GUARDANAPO DE PAPEL 18X22 PACOTE CONTENDO C/ 100UND.		PCTE	100		
42	HEMOSTÁTICO- ESPONJA HEMOSTÁTICA HEMOSPON. CAIXA CONTENDO 10 UND.		CX	40		
43	HIDRÓXIDO DE C.A, RADIOPACO, EMBALAGEM: CAIXA CONTENDO 01 TUBO DE PASTA BASE, (13G); 01 TUBO DE PASTA CATALISADORA (11G) 01BLOCO DE MISTURA.		CX	20		
44	HIDRÓXIDO DE CÁLCIO PURO EM FORMA DE PÓ (P.A). EMBALAGEM COM 10G		UN	20		

45	IONÔMERO DE VIDRO RESTAURAÇÃO PÓ/LÍQUIDO. CAIXA CONTENDO 01 FRASCO DE PÓ CONTENDO 10G E 01 FRASCO DE LÍQUIDO CONTENDO 08 ML, NA COR UNIVERSAL A3		CX	40		
46	IRM KIT PÓ E LÍQUIDO		CX	10		
47	JALECO MANGA LONGO TAMANHO G DESCARTÁVEL PCTE C/10		PCTE	50		
48	LÂMINA DE BISTURI, Nº 11 MATERIAL EM AÇO CARBONO, CAIXA CONTENDO 100 UNIDADES.		CX	20		
49	LIGA PARA AMALGAMA EMBALAGEM COM 30G DE PÓ (LIMALHA).		UN	20		
50	MASCARA TRIPLA, PARA USO ODONTOLÓGICO CONTENDO 03 CAMADAS DE PROTEÇÃO E ELÁSTICO. CAIXA COM 100 UNIDADES		CX	60		
51	MERCÚRIO VIVO LÍQUIDA METÁLICO 100 GRAMAS		UN	20		
52	VERNIZ COM FLÚOR, SOLUÇÃO DE RESINAS NATURAIS COM ÍONS FLÚOR NA CONCENTRAÇÃO DE 5,5%,. EMBALAGEM: CAIXA 01 FRASCO LÍQUIDO COM 10ML DE VERNIZ + 01 FRASCO DE PÓ PROFILÁTICO/PEDRA POMES COM 10G,		CX	16		
53	ÓLEO LUBRIFICANTE PARA USO ODONTOLÓGICO. FRASCO COM 200ML.		UN	80		
54	PORTA AMALGAMA PLÁSTICO MAQUIRA		UN	20		
55	PARAMONOCLOROFENOL CANFORADO, USO ODONTOLÓGICO, EMBALAGEM COM 20ML		UN	16		
56	PASTA PROFILÁTICA COM FLÚOR., USO PROFISSIONAL ODONTOLÓGICO, UNIDADE COM 90 GRAMAS		UN	50		
57	PLACA DE VIDRO POLIDA PARA MANIPULAÇÃO DE CIMENTOS EM GERAL, COM SUPERFÍCIE POLIDA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 15CM X 8 CM X 10MM DE ESPESSURA.		UN	8		
58	PEDRA POMESE EM PÓ PARA USO ODONTOLÓGICO, EMBALAGEM COM APROXIMADAMENTE 100G		UN	50		
59	RESINA COR A1, FOTOPOLIMERIZÁVEL, HÍBRIDA OPAÇA, USO ODONTOLÓGICO. EMBALAGEM CAIXA COM 01 SERINGA COM 4G.		CX	16		
60	RESINA COR A2, FOTOPOLIMERIZÁVEL, HÍBRIDA, EMBALAGEM CAIXA COM 01 SERINGA COM 4 G.		CX	16		
61	RESINA COR A3, FOTOPOLIMERIZÁVEL, HÍBRIDA, EMBALAGEM CAIXA COM 01 SERINGA COM 4G.		CX	16		
62	RESINA COR A3,5, FOTOPOLIMERIZÁVEL, HÍBRIDA. EMBALAGEM CAIXA COM 01 SERINGA COM 4 G		CX	32		
63	RESINA COR B1, FOTOPOLIMERIZÁVEL, HÍBRIDA, COR C2. EMBALAGEM: CAIXA COM 01 SERINGA COM 4G.		CX	16		
64	RESINA COR C1, FOTOPOLIMERIZÁVEL, HÍBRIDA. EMBALAGEM : CAIXA COM 01 SERINGA COM 4G.		CX	16		
65	RESINA COR C3, FOTOPOLIMERIZÁVEL, HÍBRIDA.. EMBALAGEM: CAIXA COM 01 SERINGA COM 4 G		CX	16		
66	SELANTE PARA FOSSULAS E FISSURAS DE USO ODONTOLÓGICO FOTOPOLIMERIZÁVEL, COM ATAQUE ACIDO, POR LUZ VISÍVEL. CAIXA COM 02 TUBOS DE SELANTE COM 05G CADA E UM BLOCO DE PAPEL.		CX	40		

67	SUGADOR, USO ODONTOLÓGICO, BUCAL, DESCARTÁVEL. EMBALAGEM PACOTE COM 40 UNIDADES.		PCTE	60		
68	TAÇA DE BORRACHA P/ PROFILAXIA C.A		UN	50		
69	TIRA DE AÇO PARA ACABAMENTO EM AMALGAMA, DE USO ODONTOLÓGICO COM 05MM .CAIXA CONTENDO 12 UNIDADES.		CX	50		
70	TIRA DE LIXA PARA ACABAMENTO EM RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL, ABRASIVO À BASE DE ÓXIDO DE ALUMÍNIO E COSTADO DE POLIÉSTER. TAMANHO DAS TIRAS: 4 MM DE LARGURA E 170 MM DE COMPRIMENTO. ABRASIVO DE GRANULAÇÃO MÉDIA (CINZA) E FINA (BRANCA). CAIXA COM 50 TIRAS DE LIXA.		CX	50		
71	TIRA DE POLIÉSTER, DE USO ODONTOLÓGICO PARA RESINA. ENVELOPE CONTENDO 50 UNIDADES.		ENVEL	50		
<b>VALOR TOTAL R\$</b>						

Declaro que examinei, conheço e me submeto presente na Licitação modalidade **Pregão Presencial nº 054/2018**, bem como verifiquei todas as especificações nele contidas, não havendo quaisquer discrepâncias nas informações, nas condições de fornecimento e documentos que dele fazem parte. Declaro ainda que, estou ciente de todas as condições que possam de qualquer forma influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como qualquer despesa relativa à realização integral de seu objeto.

**Local e Data:**

Γ 7

L J

**Carimbo CNPJ e Assinatura**

## ANEXO – II

### TERMO DE REFERENCIA

**Objeto:** Aquisição de Materiais Odontológicos para Manutenção da Saúde Bucal do município em atendimento da Secretaria Municipal de Saúde.

**Da Motivação:justifica-se** aquisição dos materiais destinados à manutenção da Saúde Bucal, sendo beneficiada toda população da rede de atenção básica do município que necessite de atendimento odontológico. A Equipe de Saúde Bucal na estratégia Saúde da Família representa a possibilidade de criar um espaço de práticas e relações a serem construídas para a reorientação do processo de trabalho e para a própria atuação da saúde bucal no âmbito dos serviços de saúde. Dessa forma, o cuidado em saúde bucal passa a exigir a conformação de uma equipe de trabalho que se relacione com usuários e que participe da gestão dos serviços para dar resposta às demandas da população e ampliar o acesso às ações e serviços de promoção, prevenção e recuperação da saúde bucal, por meio de medidas de caráter coletivo e mediante o estabelecimento de vínculo territorial.

**Das Amostras:** Será exigida amostra dos Materiais para os itens oferecidos pelo proponente, com intuito de obter maior qualidade e durabilidade dos serviços odontológicos a serem ofertados. Sendo assim, o licitante deverá apresentar amostras dos itens contendo rótulos e/ou embalagens as especificações determinadas nesta solicitação, para análise da equipe da Secretaria Municipal de Saúde, especificamente o setor odontologia que fornecerá o laudo de aprovação que será apresentado junto com a proposta, no endereço abaixo até 02 (dois) dias antes da data prevista para abertura das propostas;

Os proponentes que tiverem amostras passíveis de devolução poderão retirá-las no prazo de até 20 (vinte) dias contados a partir da homologação do processo no mesmo endereço da entrega.

**Local da Entrega:** Secretaria Municipal de Saúde, Av. Genário da Costa Matos – nº 1.480, centro de Deodápolis - MS, CEP 79.790-000

**Da Entrega:** em até 15 (quinze) dias após a emissão da AF, independente da quantia solicitada.

**Condições de Pagamento:** 30 dias após a entrega e emissão da Nota Fiscal devidamente atestada.

**Do Valor:** O Valor máximo para licitação é de R\$ 124.446,40 (cento e vinte e quatro mil quatrocentos e quarenta e seis reais e quarenta centavos), conforme valores abaixo:

Item	Discriminação dos Materiais	Unid.	Quant	V. Unit. Max.	V.Total Máx.
1	AGENTE DE UNIÃO COM CARGA FOTOPOLIMERIZÁVEL E MONO COMPONENTE PARA ESMALTE E DENTINA, E É COMPATÍVEL COM TODOS OS MATERIAIS RESTAURADORES DENTÁRIOS, DESDE CONDICIONADORES, RESINAS FOTO POLIMERIZÁVEIS, COMPONENTES RESTAURADORES E CIMENTOS RESINOSOS.	CX	50	R\$ 110,38	R\$ 5519,00
2	ÁCIDO FOSFÓRICO A 37% SÍLICA COLOIDAL, ÁGUA E CORANTE INORGÂNICO. (PACOTE COM 03 SERINGAS)	PCTE	20	R\$ 16,58	R\$ 331,60
3	AGULHA CURTA 30G, GENGIVAL DE USO ODONTOLÓGICO CAIXA COM 100 UNIDADES.	CX	15	R\$ 80,02	R\$ 1200,30
4	ANESTÉSICO TÓPICO DE BENZOCAINA, CAIXA CONTENDO 200MG DE BENZOCAINA, PESO LÍQUIDO DE 12G	CX	50	R\$ 14,67	R\$ 733,50

5	ANESTÉSICO COM CLORIDRATO DE LIDOCAÍNA 2% SEM VASO SOLUÇÃO INJETÁVEL, CAIXA COM TUBETES COM 1,8ML.	CX	10	R\$ 101,33	R\$ 1013,30
6	ANESTÉSICO COM CLORIDRATO DE LIDOCAÍNA 3%CAIXA C/50 TUBETES C/ 1,8ML.	CX	90	R\$ 102,61	R\$ 9234,90
7	AMALGAMA EM CAPSULA 02 PORÇÕES GS-80 C/500	CAPS	8	R\$ 2113,89	R\$ 16911,12
8	CAVIBRUSH. MICRO APLICADOR DESCARTÁVEL, FINO. EMBALAGEM COM 100 APLICADORES.	CX	50	R\$ 18,65	R\$ 932,50
9	BROCA N°1036, USO ODONTOLÓGICO, CONE INVERTIDA DIAMANTADA ALTA ROTAÇÃO.	UN	80	R\$ 10,58	R\$ 846,40
10	BROCA N°1035, CONE INVERTIDA, DIAMANTADA ALTA ROTAÇÃO, USO ODONTOLÓGICO.	UN	80	R\$ 5,74	R\$ 459,20
11	BROCA N 3195F, USO ODONTOLÓGICO DIAMANTADAPARA ALTA ROTAÇÃO	UN	80	R\$ 11,11	R\$ 888,80
12	BROCA N 1012, DIAMANTADA ESFÉRICA DE ALTA ROTAÇÃO, PARA USO ODONTOLÓGICO.	UN	80	R\$ 5,74	R\$ 459,20
13	BROCA N 1013, USO ODONTOLÓGICO, ESFÉRICA, DIAMANTADA ALTA ROTAÇÃO,	UN	80	R\$ 11,11	R\$ 888,80
14	BROCA N 1014, USO ODONTOLÓGICO ESFÉRICA, DIAMANTADA ALTA ROTAÇÃO.	UN	80	R\$ 11,11	R\$ 888,80
15	BROCA N°1015, USO ODONTOLÓGICO, ESFÉRICA, DIAMANTADA ALTA ROTAÇÃO,	UN	80	R\$ 5,74	R\$ 459,20
16	BROCA N 1045, CÔNICA DUPLA DE ALTA ROTAÇÃO PARA USO ODONTOLÓGICO .	UN	80	R\$ 11,11	R\$ 888,80
17	BROCA N 1047, CÔNICA DUPLA DE ALTA ROTAÇÃO PARA USO ODONTOLÓGICO.	UN	80	R\$ 5,74	R\$ 459,20
18	BROCA N°2135F, USO ODONTOLÓGICO, DIAMANTADA ALTA ROTAÇÃO,	UN	80	R\$ 5,74	R\$ 459,20
19	BROCA N 3118F, DIAMANTADA ALTA ROTAÇÃO, USO ODONTOLÓGICO.	UN	80	R\$ 5,74	R\$ 459,20
20	BROCA N 04, ESFÉRICA, CARBIDE, ALTA ROTAÇÃO	UN	80	R\$ 15,13	R\$ 1210,40
21	BROCA 3195F, DIAMANTADA, USO ODONTOLÓGICO.	UN	80	R\$ 11,11	R\$ 888,80
22	BROCA 1090F, DIAMANTADA, USO ODONTOLÓGICO.	UN	80	R\$ 11,11	R\$ 888,80
23	BROCA 12 LÂMINAS, ESFÉRICA, CARBIDE PARA POLIMENTO DE AMALGAMA, USO ODONTOLÓGICO.	UN	20	R\$ 56,37	R\$ 1127,40
24	BROCA CARBIDE FG CIRURGIA 702	UN	20	R\$ 20,58	R\$ 411,60
25	CARBONO PARA ARTICULAÇÃO, DE USO ODONTOLÓGICO. ENVELOPE COM 12 TIRAS DE 100 MICROMETROS	ENVEL	40	R\$ 7,15	R\$ 286,00
26	CREME DENTAL, PARA USO ODONTOLÓGICO 90G. UNIDADE DE FORNECIMENTO: UND	UN	500	R\$ 3,29	R\$ 1645,00
27	ENVELOPE AUTO SELANTE 90X260MM EMBALAGEM C/100 UNIDADES	UN	100	R\$ 38,48	R\$ 3848,00
28	ESCOVA DENTAL ADULTO, DE USO ODONTOLÓGICO, CABO LONGO E ANGULADO, LIMPADOR DE LÍNGUA E SULCO NA PARTE DETRÁS PARA CONFERIR ESTABILIDADE.	UN	1000	R\$ 1,33	R\$ 1330,00
29	ESCOVA DENTAL INFANTIL, DE USO ODONTOLÓGICO, CABO MÉDIO E ANGULADO, LIMPADOR DE LÍNGUA E SULCO NA PARTE DETRÁS PARA CONFERIR ESTABILIDADE.	UN	1000	R\$ 1,17	R\$ 1170,00
30	ESCOVA DE ROBINSON, COM CERDAS DE SILICONE, CONTRA ANGULO DE BAIXA ROTAÇÃO.	UN	30	R\$ 3,28	R\$ 98,40
31	ESTERILIZANTE:LÍQUIDO T. GERME RIO 5 LITROS.	GAL	40	R\$ 142,72	R\$ 5708,80
32	EPELHO BUCAL – PLANO N° 5	UN	80	R\$ 5,35	R\$ 428,00

33	EVIDENCIADOR DE PLACA DENTAL. CAIXA COM 60 PASTILHAS.	CX	30	R\$ 19,77	R\$ 593,10
34	FILME EM PVC ESTICAVEL TRANSPARENTE, PARA EMBALAGEM, RESISTENTE, ATÓXICO E INODORO, DIMENSÕES MÍNIMAS DE 28CM X 30M. EMBALAGEM: ROLO DE 30 METROS	ROLO	16	R\$ 19,25	R\$ 308,00
35	FIO DENTAL COM 500M. EMBALAGEM UNITÁRIA COM DADOS DO FABRICANTE DATA DE FABRICAÇÃO PRAZO DE VALIDADE E REGISTRO NO MS	UN	100	R\$ 18,48	R\$ 1848,00
36	FITA MATRIZ 5MM, PARA USO ODONTOLÓGICO, EM AÇO INOX, UNIDADE COM 0,5 METROS.	UN	25	R\$ 2,72	R\$ 68,00
37	FITA MATRIZ 7 MM, PARA USO ODONTOLÓGICO EM AÇO INOX, UNIDADE COM 0,5 METROS	UN	25	R\$ 2,72	R\$ 68,00
38	FLÚOR TÓPICO GEL 2% ACIDULADO; AÇÃO COMPLETA EM 1 MINUTO, FRASCO COM 200ML. USO ODONTOLÓGICO,	FRASC	40	R\$ 8,21	R\$ 328,40
39	FLUOR PÓ - SACHET DE 1GCAIXA C/ 500 UND.	CX	4	R\$ 879,93	R\$ 3519,72
40	FORMO CRESOL, MUMIFICANTE DO TECIDO PULPAR; AÇÃO ANTIBACTERIANA POTENTE; ANTISSÉPTICO, FRASCO COM 10 ML;	FRASC	16	R\$ 10,63	R\$ 170,08
41	GUARDANAPO DE PAPEL 18X22 PACOTE CONTENDO C/ 100UND.	PCTE	100	R\$ 4,72	R\$ 472,00
42	HEMOSTÁTICO- ESPONJA HEMOSTÁTICA HEMOSPON. CAIXA CONTENDO 10 UND.	CX	40	R\$ 62,02	R\$ 2480,80
43	HIDRÓXIDO DE C.A, RADIOPACO, EMBALAGEM: CAIXA CONTENDO 01 TUBO DE PASTA BASE, (13G); 01 TUBO DE PASTA CATALISADORA (11G) 01BLOCO DE MISTURA.	CX	20	R\$ 37,98	R\$ 759,60
44	HIDRÓXIDO DE CÁLCIO PURO EM FORMA DE PÓ (P.A). EMBALAGEM COM 10G	UN	20	R\$ 8,81	R\$ 176,20
45	IONÓMERO DE VIDRO RESTAURAÇÃO PÓ/LÍQUIDO. CAIXA CONTENDO 01 FRACO DE PÓ CONTENDO 10G E 01 FRASCO DE LÍQUIDO CONTENDO 08 ML, NA COR UNIVERSAL A3	CX	40	R\$ 51,37	R\$ 2054,80
46	IRM KIT PÓ E LÍQUIDO	CX	10	R\$ 244,61	R\$ 2446,10
47	JALECO MANGA LONGO TAMANHO G DESCARTÁVEL PCTE C/10	PCTE	50	R\$ 30,85	R\$ 1542,50
48	LÂMINA DE BISTURI, Nº 11 MATERIAL EM AÇO CARBONO, CAIXA CONTENDO 100 UNIDADES.	CX	20	R\$ 41,64	R\$ 832,80
49	LIGA PARA AMALGAMA EMBALAGEM COM 30G DE PÓ (LIMALHA).	UN	20	R\$ 483,06	R\$ 9661,20
50	MASCARA TRIPLA, PARA USO ODONTOLÓGICO CONTENDO 03 CAMADAS DE PROTEÇÃO E ELÁSTICO. CAIXA COM 100 UNIDADES	CX	60	R\$ 14,13	R\$ 847,80
51	MERCÚRIO VIVO LÍQUIDA METÁLICO 100 GR.	UN	20	R\$ 402,78	R\$ 8055,60
52	VERNIZ COM FLÚOR, SOLUÇÃO DE RESINAS NATURAIS COM ÍONS FLÚOR NA CONCENTRAÇÃO DE 5,5%,. EMBALAGEM: CAIXA 01 FRASCO LÍQUIDO COM 10ML DE VERNIZ + 01 FRASCO DE PÓ PROFILÁTICO/PEDRA POMES COM 10G,	CX	16	R\$ 63,04	R\$ 1008,64
53	ÓLEO LUBRIFICANTE PARA USO ODONTOLÓGICO. FRASCO COM 200ML.	UN	80	R\$ 43,33	R\$ 3466,40
54	PORTA AMALGAMA PLÁSTICO MAQUIRA	UN	20	R\$ 17,91	R\$ 358,20
55	PARAMONOCLOROFENOL CANFORADO, USO ODONTOLÓGICO, EMBALAGEM COM 20ML	UN	16	R\$ 13,28	R\$ 212,48
56	PASTA PROFILÁTICA COM FLÚOR., USO PROFISSIONAL ODONTOLÓGICO, UNIDADE COM 90 GRAMAS	UN	50	R\$ 13,56	R\$ 678,00

57	PLACA DE VIDRO POLIDA PARA MANIPULAÇÃO DE CIMENTOS EM GERAL, COM SUPERFÍCIE POLIDA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 15CM X 8 CM X 10MM DE ESPESSURA.	UN	8	R\$ 19,15	R\$ 153,20
58	PEDRA POMESEM PÓ PARA USO ODONTOLÓGICO, EMBALAGEM COM APROXIMADAMENTE 100G	UN	50	R\$ 11,50	R\$ 575,00
59	RESINA COR A1, FOTOPOLIMERIZÁVEL, HÍBRIDA OPACA, USO ODONTOLÓGICO. EMBALAGEM CAIXA C/ 01 SERINGA COM 4G.	CX	16	R\$ 159,17	R\$ 2546,72
60	RESINA COR A2, FOTOPOLIMERIZÁVEL, HÍBRIDA, EMBALAGEM CAIXA COM 01 SERINGA COM 4 G.	CX	16	R\$ 80,09	R\$ 1281,44
61	RESINA COR A3, FOTOPOLIMERIZÁVEL, HÍBRIDA, EMBALAGEM CAIXA COM 01 SERINGA COM 4G.	CX	16	R\$ 80,09	R\$ 1281,44
62	RESINA COR A3,5, FOTOPOLIMERIZÁVEL, HÍBRIDA. EMBALAGEM CAIXA COM 01 SERINGA COM 4 G	CX	32	R\$ 80,09	R\$ 2562,88
63	RESINA COR B1, FOTOPOLIMERIZÁVEL, HÍBRIDA, COR C2. EMBALAGEM: CAIXA COM 01 SERINGA COM 4G.	CX	16	R\$ 80,09	R\$ 1281,44
64	RESINA COR C1, FOTOPOLIMERIZÁVEL, HÍBRIDA. EMBALAGEM : CAIXA COM 01 SERINGA COM 4G.	CX	16	R\$ 159,17	R\$ 2546,72
65	RESINA COR C3, FOTOPOLIMERIZÁVEL, HÍBRIDA.. EMBALAGEM: CAIXA COM 01 SERINGA COM 4 G	CX	16	R\$ 159,17	R\$ 2546,72
66	SELANTE PARA FOSSULAS E FISSURAS DE USO ODONTOLÓGICO FOTOPOLIMERIZÁVEL, COM ATAQUE ACIDO, POR LUZ VISÍVEL. CAIXA COM 02 TUBOS DE SELANTE COM 05G CADA E UM BLOCO DE PAPEL.	CX	40	R\$ 75,85	R\$ 3034,00
67	SUGADOR, USO ODONTOLÓGICO, BUCAL, DESCARTÁVEL. EMBALAGEM PACOTE COM 40 UNIDADES.	PCTE	60	R\$ 8,67	R\$ 520,20
68	TAÇA DE BORRACHA P/ PROFILAXIA C.A	UN	50	R\$ 3,70	R\$ 185,00
69	TIRA DE AÇO PARA ACABAMENTO EM AMALGAMA, DE USO ODONTOLÓGICO COM 05MM .CAIXA CONTENDO 12 UNIDADES.	CX	50	R\$ 15,96	R\$ 798,00
70	TIRA DE LIXA PARA ACABAMENTO EM RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL, ABRASIVO À BASE DE ÓXIDO DE ALUMÍNIO E COSTADO DE POLIÉSTER. TAMANHO DAS TIRAS: 4 MM DE LARGURA E 170 MM DE COMPRIMENTO. ABRASIVO DE GRANULAÇÃO MÉDIA (CINZA) E FINA (BRANCA). CAIXA COM 50 TIRAS DE LIXA.	CX	50	R\$ 18,65	R\$ 932,50
71	TIRA DE POLIÉSTER, DE USO ODONTOLÓGICO PARA RESINA. ENVELOPE CONTENDO 50 UNIDADES.	ENVEL	50	R\$ 3,41	R\$ 170,50

## ANEXO - III

*(Este anexo é um modelo e deve ser feito em papel timbrado do licitante)*

### CARTA DE CREDENCIAMENTO

À

**PREFEITURA MUNICIPAL DE DEODÁPOLIS/MS**

**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**OBJETO:** Aquisição de Materiais Odontológicos para Manutenção da Saúde Bucal do município em atendimento da Secretaria Municipal de Saúde.

### CREDENCIAMENTO PARA PARTICIPAR DA LICITAÇÃO

A empresa: \_\_\_\_\_ inscrita no CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_ com sede na Rua/Av \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_ na cidade de \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ representada pelo Sr. (a) \_\_\_\_\_ credencia o (a) Sr. (a) \_\_\_\_\_, portador (a) da Cédula de Identidade RG nº \_\_\_\_\_ expedida pela SSP/\_\_\_ e do CPF sob nº \_\_\_\_\_, a participar da licitação instaurada pela Prefeitura Municipal de Deodápolis/MS, na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº 054/2018**, supra referenciada, na qualidade de **REPRESENTANTE LEGAL**, outorgando-lhe, dentre outros poderes, o de formular lances verbais e praticar todos os atos inerentes ao certame, inclusive interpor e desistir de recursos em todas as fases licitatórias, nos termos do art. 4º da Lei n.º 10.520/2002.

- MS de \_\_\_\_\_ de 2018.

**NOME:** \_\_\_\_\_

**R.G:** \_\_\_\_\_ SSP/ \_\_\_\_\_

**CARGO:** \_\_\_\_\_

Obs. O Credenciamento deverá ser com firma reconhecida.

## ANEXO– IV

*(Este anexo é um modelo e deve ser feito em papel timbrado do licitante)*

### DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO

A empresa: \_\_\_\_\_ por intermédio do seu representante ou procurador Sr.....Portador do RG.....SSP/..... e do CPF..... **DECLARA**, ao Município de Deodápolis - MS que atende a todas as condições de habilitação no Processo Licitatório nº 093/2018 - Edital de Pregão nº 054/2018.

Por ser verdade, o signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.

### DECLARAÇÃO DE CIENCIA DE HABILITAÇÃO

Local e data.

Γ     7

L    J

**Carimbo CNPJ e Assinatura**

## ANEXO - V

*(Este anexo é um modelo e deve ser feito em papel timbrado do licitante)*

### DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

A EMPRESA: \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador (a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ expedida pela SSP/\_\_\_\_\_ e de CPF nº \_\_\_\_\_

**DECLARA**, para fins do disposto no item 3.1 do Edital do **Pregão Presencial nº 054/2018**, sob as sanções administrativas cabíveis e sob penas da Lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

( ) MICROEMPRESA, conforme Inciso I, art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006;

( ) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme inciso II, art. 3º da lei Complementar nº 123/2006.

DECLARA ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

(localidade) \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
(Representante Legal)

\_\_\_\_\_  
(Contador ou Técnico Contábil) Carimbo CRC

**OBS: A declaração acima deverá ser assinalada com um "X", ratificando-se a condição jurídica da empresa licitante, acompanhada da Certidão Simplificada da Junta Comercial da sede da licitante.** Com emissão não inferior a 60 dias.

## ANEXO - VI

*(Este anexo é um modelo e deve ser feito em papel timbrado do licitante)*

### **Pregão Presencial nº 054/2018**

#### **DECLARAÇÃO NOS TERMOS DO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

(NOME DA EMPRESA) \_\_\_\_\_, CNPJ n.º  
\_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_

(endereço completo), declara, sob as penas da lei, o total cumprimento às determinações constantes do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, a seguir descritas: “proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre aos menores de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de quatorze anos, salvo na condição de aprendiz”.

Ressalva: emprega menor a partir dos 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz. (    )

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
Nome e número da identidade do declarante  
(representante legal da empresa)

## ANEXO VII

*(Este anexo é um modelo e deve ser feito em papel timbrado do licitante)*

### DECLARAÇÃO ACEITE TEOR EDITAL

(NOME DA EMPRESA) \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_, sediada a Rua/Av. \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, Cep: \_\_\_\_\_, Município de \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, declara, sob as penas da Lei, de que **conhece e aceita o teor completo do Edital do Pregão Presencial nº 054/2018**, ressaltando-se o direito recursal, bem como de que recebeu todos os documentos e informações necessárias para o cumprimento integral das obrigações objeto da licitação.

MS - \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018

---

Nome e número da identidade do declarante  
(representante legal da empresa)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE DEODÁPOLIS

## Estado de Mato Grosso do Sul

ANEXO - IX

MINUTA DO CONTRATO Nº /2018.

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE DEODÁPOLIS E A EMPRESA \_\_\_\_\_,

**I - CONTRATANTES:** "MUNICÍPIO DE DEODÁPOLIS", Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede a Avenida Francisco Alves da Silva nº 443, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 03.903.176/0001-41, através do Fundo Municipal de Saúde, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 12.270.817/0001-69, doravante denominada **CONTRATANTE** e a empresa....., Pessoa Jurídica de Direito Privado, estabelecida à Rua.....na cidade de ..... CEP....., inscrita no CNPJ/MF nº ..... e Inscrição Estadual nº ....., doravante denominada **CONTRATADA**.

**II - REPRESENTANTES:** Representa a **CONTRATANTE** o Sr. **Valdir Luiz Sartor**, Prefeito Municipal, portador do RG nº 1318154 SSP/MS, inscrito no CPF sob o nº 312.958.780 - 20, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Av. Osmir de Andrade nº 80 - centro, nesta cidade e a **CONTRATADA** o Sr. ...., brasileiro, residente e domiciliado na cidade de ...../....., a Rua. ...., nº..... bairro..... portador do RG n.º ..... e do CPF nº....., ajustam o presente Contrato, mediante as cláusulas e condições aqui estipuladas.

**III - DA AUTORIZAÇÃO DA LICITAÇÃO:** O presente Contrato é celebrado em decorrência da autorização do Prefeito Municipal, exarada em despacho constante do Processo Licitatório nº 093/2018, gerado pelo Pregão Presencial nº 054/2018, que faz parte integrante e complementar deste Contrato, como se nele estivesse contido.

**IV - FUNDAMENTO LEGAL:** O presente Contrato é regido pelas cláusulas e condições nele contidas, com o disposto na Lei nº 10.520, de 17/07/2002, e alterações posteriores, Lei Complementar nº 123/06, Decreto Municipal nº 029/2007 e, subsidiariamente, na Lei nº 8.666/93, de 21/06/1993, e alterações posteriores.

**V - FORMA DE FORNECIMENTO:** O objeto deste contrato será executado de forma indireta.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:** Contrato para o **Fornecimento de Materiais Odontológicos para Manutenção da Saúde Bucal do município em atendimento da Secretaria Municipal de Saúde**, em conformidade com as especificações, quantidades, marcas e valores abaixo.

ITEM	QUANT.	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	V. UNT	V. TOTAL
XXX	XXXXX	XXXXXX	XXXX	XXX	XXXXXX

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR:** Fica fixado o Valor Total do presente Contrato em R\$ ..... (.....).

**CLÁUSULA TERCEIRA - DO PAGAMENTO:** O Pagamento será parcelado de acordo com a Entrega dos materiais, efetuado, no prazo de 30 (trinta) dias corridos mediante apresentação da Nota Fiscal ou Fatura devidamente atestada.

3.1. Havendo erro na Fatura/Nota Fiscal/Recibo, ou outra circunstância que desaprove a liquidação, o pagamento será susado, até que a adjudicatória tome as medidas saneadoras necessárias.

3.2. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

3.3. É condição para o pagamento do valor constante da Nota Fiscal/Fatura, a prova de regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço e com a Previdência Social, que se dará por meio de Certificado de Regularidade do FGTS (CRF), da Certidão de Tributos Federais e Trabalhistas, A(s) empresa(s) que possuir (em) Certidão (ões) Positiva(s) com Efeito Negativa (s) e que tiverem seus débitos parcelados deverá (ao) apresentar junto com a Certidão (ões) as Guias de Recolhimentos, devidamente quitada. (com a autenticação mecânica do pagamento).

**CLÁUSULA QUARTA - DA ENTREGA:** O Fornecimento dos materiais em geral, terá entrega parcelada em até ..... dias, independente da quantia solicitada, contados após emissão da AF emitida pelo Departamento Municipal de Compras, no Município de Deodápolis/MS.

**CLÁUSULA QUINTA - DA VIGÊNCIA:** A vigência desse contrato será, contados da assinatura deste instrumento, até o dia ...../..... de 201..... Podendo ser prorrogado, desde que haja interesse das partes.

**CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:** Sem prejuízo das demais disposições deste Contrato e dos termos do Processo de Pregão nº 054/2018, constituem obrigações da CONTRATADA:

6.1. Fornecer os materiais nas condições, no preço e no prazo estipulados na proposta, não podendo este ser superior ao limite estabelecido na Cláusula Segunda deste Contrato;

6.2. Fazer a entrega dos materiais no local designado pelo Setor de Compras no Município de Deodápolis/MS, sem que implique acréscimo no preço constante da proposta;

6.3. Os materiais deverão ser Acomodados em embalagens, próprias para o uso.

6.4. Os materiais deverão se adequar as seguintes disposições:

- Deverão ser entregues exatamente como foram solicitados (embalagem, medida, quantidade, marca, sabor...)
- Deverão ter registros definitivos no Ministério da Saúde e/ou estarem adequados às Resoluções 22 e 23 de 15 de março de 2000, do Ministério de Saúde;
- Deverão ter prazo de validade impresso nas embalagens;
- Deverão ser de boa qualidade, em perfeito estado de conservação e com prazo de validade de no mínimo 70 % (setenta) por cento do prazo máximo indicado na embalagem, a contar da data do seu recebimento definitivo.
- Deverão ser entregues devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local indicado da entrega.
- Não serão aceitos materiais que não atendam as especificações, caso ocorra, o que não estiver dentro da conformidade, será desprezada;

6.4. Substituir os materiais que apresente(m) irregularidade(s), quando da conferência pelo Departamento de Compras, de que trata o subitem 7.3 da Cláusula Sétima, imediatamente;

6.4.1. Estando em mora a CONTRATADA, o prazo para substituição dos materiais, de que trata o item 6.4, não interromperá a multa por atraso prevista no parágrafo segundo da Cláusula Décima Segunda;

6.5. Manter todas as condições de Habilitação e Qualificação exigidas no Pregão nº 054/2018, durante a execução do Contrato.

**CLÁUSULA SETIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:** Sem prejuízo das demais disposições deste Contrato e dos termos do Processo de Pregão Presencial nº 054/2018 constituem obrigações do Município:

7.1. Efetuar o Pagamento no Valor estipulado na Cláusula Segunda;

7.2. Exigir o cumprimento rigoroso de todas as cláusulas e condições estabelecidas no presente contrato;

7.3. Fiscalizar e conferir os materiais, verificando especificação, marca, quantidade, validade e pesagem e qualidade através do Departamento de Compras, se os mesmos estão condizentes com a Proposta de Preço vencedora;

7.4. Manter um local adequado para a armazenagem dos materiais licitados

7.5. Fornecer, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, quando solicitada, informações formais à CONTRATADA, tendo em vista orientá-la sobre quaisquer dúvidas surgidas durante a execução do presente contrato. Proporcionando à Contratada as facilidades necessárias a fim de que possa desempenhar normalmente o Contrato

**CLÁUSULA OITAVA - CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA:** O presente contrato não poderá ser cedido ou transferido a terceiros, total ou parcialmente.

**CLÁUSULA NONA - DAS DISPOSIÇÕES ACESSÓRIAS:** Além das disposições presentes neste instrumento contratual, fica dele fazendo parte integrante, a Proposta apresentada pela CONTRATADA.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DO REAJUSTE DO CONTRATO:** Fica afastada qualquer hipótese de reajuste do valor estabelecido na Cláusula Segunda deste Contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO CONTRATUAL:** A rescisão contratual pode ser operada:

11.1. Por ato unilateral e formal do Município, conforme os casos enumerados nos incisos I à XII e XVII à XVIII do art. 78 da Lei nº 8.666/93;

11.2. Por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, devendo a parte interessada em rescindir o presente contrato, manifestar seu interesse por escrito, com 30 (trinta) dias de antecedência;

11.3. A inexecução total ou parcial deste contrato, além de ocasionar a aplicação das penalidades previstas na cláusula seguinte, ensejará também a sua rescisão, desde que ocorram quaisquer motivos enumerados no art. 78, e acarretará também as consequências previstas no art. 80, incisos I a IV, ambos da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS PENALIDADES:** O descumprimento das condições estabelecidas neste instrumento sujeitará a CONTRATADA às penalidades previstas na Lei nº 10.520/2002 e legislação complementar.

12.1.A CONTRATADA, em conformidade com o Art. 7º da Lei nº 10.520/2002, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e será descredenciada no SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV, do Art. 4º da referida Lei, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Contrato e nas demais cominações legais asseguradas o direito à prévia e ampla defesa, se:

12.1.1. Recusar-se, injustificadamente, a celebrar este Contrato, se convocada dentro do prazo de validade de sua proposta;

12.1.2. Deixar de entregar ou apresentar documentação falsa;

12.1.3. Ensejar o retardamento na execução do objeto deste Contrato;

12.1.4. Não mantiver a proposta, injustificadamente;

12.1.5. Falhar ou fraudar na execução do objeto deste Contrato.

12.1.6. Comportar-se de modo inidôneo;

12.1.7. Cometer fraude fiscal.

12.2. Pela inexecução total ou parcial do Contrato, bem como pelo descumprimento de normas de legislação de segurança, de saúde, trabalhista, fiscal, previdenciária, comercial e demais pertinente à execução do objeto contratual, o Município poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as sanções previstas no art. 87 da Lei nº 8.666 de 21/06/93, sendo que em caso de multa, esta corresponderá à 10% (dez por cento) do valor contratado;

12.2.1. As eventuais multas aplicadas não eximem a CONTRATADA da reparação de possíveis danos, perdas ou prejuízos que os seus atos venham a acarretar, nem impedem a rescisão do contrato;

12.2.2. Pela rescisão do contrato pela CONTRATADA, sem justo motivo, será aplicado a esta multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor contratado;

12.2.3. A CONTRATADA terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da sua notificação, para recorrer das penas aplicadas nesta Cláusula. Decorrido este prazo, a penalidade passa a ser considerada como aceita na forma como foi apresentada;

12.2.4. Os valores apurados a título de multa serão retidos quando da realização do pagamento à CONTRATADA. Se estes forem insuficientes, poderão ser cobrados administrativa ou judicialmente após a notificação.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Os recursos destinados ao cumprimento dos encargos decorrentes da presente contratação correrão por conta das Dotações Orçamentárias: 1 - Fundo Municipal de Saúde, 901 - Fundo Municipal de Saúde, 1047 - Manutenção da Saúde Bucal – PAB Variável, 10.301.22 – Atenção Básica e Vigilância Prevenção e Promoção da Saúde , 33.90.30.99–Outros Materiais de Consumo.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

Serão responsáveis por fiscalizar a execução do presente contrato, as pessoas a seguir nomeadas:.....Nomeados pela Portaria nº.....:

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO CONTRATUAL:** As partes elegem o Foro da Comarca do Município de Deodápolis, Estado de Mato Grosso do Sul, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente contrato, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E assim, por estarem certas e ajustadas, as partes assinam este TERMO DE CONTRATO, em 02 (duas) vias de igual teor, na presença de 02 (duas) testemunhas.

Deodápolis - MS, ..... de ..... de 2.018.

\_\_\_\_\_  
**Prefeito Municipal- Contratante**

\_\_\_\_\_  
**Contratada**

Testemunhas:

\_\_\_\_\_  
CPF

\_\_\_\_\_  
CPF